



Good food, Good life

# Кодекс за корпоративна етика на Нестле

Правене на бизнес по начина на Нестле

**По**

Policy  
Mandatory

General Use

**Issuing department**

Group Legal and Compliance

**Target audience**

All employees

**Approver**

Board of Directors

Executive Board

**Date of approval**

April, 2025

**Repository**

All Nestlé Principles and Policies, Standards and Guidelines can be found in *NestléDocs*, on the Nest.

**Copyright and confidentiality**

All rights belong to Société des Produits Nestlé S.A., Vevey, Switzerland.

©2025, Société des Produits Nestlé S.A.

# Съдържание

<b>Съобщение от Председателя на Съвета на директорите и Главния изпълнителен директор</b>	<b>4</b>
<b>Зад какво стоим</b>	<b>5</b>
<b>Глава 1: За Кодекса</b>	<b>6</b>
Как да използвате Кодекса	8
Направете правилния избор: ръководство за вземане на решения по начина на Нестле	9
Съответствие с Кодекса и закона	10
Говорете открито	11
<b>Глава 2: Нашите потребители</b>	<b>12</b>
Ние държим на качеството и безопасността на продукта	13
Ние реализираме нашите продукти отговорно	14
<b>Глава 3: Нашите хора и нашата верига на доставки</b>	<b>15</b>
Ние създаваме безопасно и здравословно работно място	16
Ние се уважаваме един друг	17
Ние насърчаваме човешкото достойнство и зачитаме правата на човека	18
Ние се снабдяваме с грижа и работим, защитавайки планетата	19
<b>Глава 4: Нашата бизнес почтеност</b>	<b>20</b>
Избягваме и разкриваме конфликти на интереси	21
Ние сме внимателни към подаръци, забавления и гостоприемство	23
Забраняваме подкупи и корупция	24
Поддържаме точни записи и предотвратяваме измамите	26
Ние защитаваме активите на компанията	27
Защитаваме поверителна информация	28
Ние спазваме правилата за вътрешна търговия	29
Предотвратяваме прането на пари и финансиране на тероризма	30
Ние спазваме търговски санкции	31
Ние се конкурираме активно, но честно	32
Ние комуникираме и се застъпваме за каузи отговорно	33
Управляваме данните етично	34
<b>Източници</b>	<b>35</b>
<b>Речник</b>	<b>36</b>



# Съобщение от Председателя на Съвета на директорите и Главния изпълнителен директор

## Уважаеми колеги,

Ние сме в началото на вълнуваща нова глава в Нестле и сме по-фокусирани от всякога върху поставянето на потребителите, клиентите и нашите хора в сърцето на всичко, което правим.

Водени от нашата цел и насочвани от нашите ценности, ние имаме възможността да бъдем най-добрите в индустрията – като зарадваме потребителите с нашето емблематично портфолио от марки.

Кодексът за корпоративна етика е тук, за да ни помогне в това пътуване. Той осигурява практически насоки за това как да спазваме ценностите и бизнес принципите на Нестле и да покриваме високите стандарти, които изискваме от себе си и от другите.

Прочетете Кодекса. Обсъдете го с колегите. Попитайте своя ръководител или член на отдел „Право и съответствие“, ако има нещо, което не разбирате. Ние оперираме в сложна глобална среда и е от съществено значение почтеността и уважението да бъдат корените на нашата дейност. Ние имаме лична и колективна отговорност да правим правилните неща, всеки ден, навсякъде, където действаме.

Ако забележите или заподозрете поведение, което нарушава Кодекса или закона, трябва да споделите. Бъдете уверени, че ако изразите искрени притеснения от нередно поведение в Нестле, ще бъдете чути.

От нас зависи да оформим бъдещия успех на нашия бизнес. Ние заедно сме Нестле.

**Pablo Isla**  
Председател на Съвета  
на директорите

**Philipp Navratil**  
Главен изпълнителен  
директор



## Зад какво стоим

### Нашата цел

Да отключим силата на храната, за да подобрим качеството на живот на всеки, днес и за бъдещите поколения.

### Нашите ценности

Нашите ценности на уважение - към себе си, към другите, към разнообразието и към бъдещето - са най-простото изявление за това кои сме ние и как постигаме нашата цел. Нашите ценности са насочвали и вдъхновявали работата ни в продължение на повече от 150 години и продължават да вдъхновяват всичко, което правим, всеки ден, където и да сме.

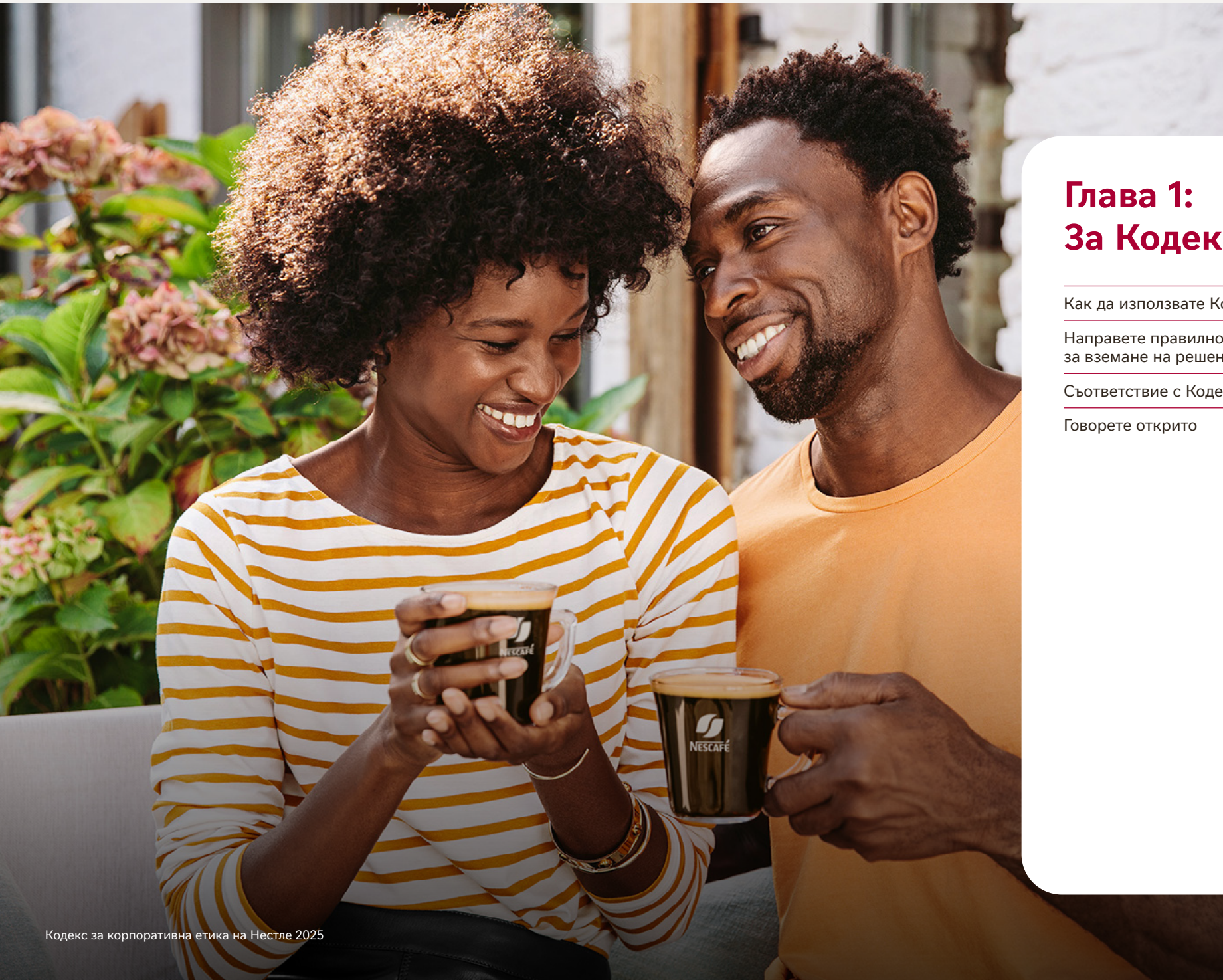
### Нашите принципи

Нашите корпоративни бизнес принципи ни направляват как да правим бизнес като компания и подчертават нашите отговорности към акционерите, клиентите, служителите, бизнес партньорите и обществото. Те осигуряват рамка за това как работим с почтеност, създавайки споделена стойност на всеки етап от пътешествието.

### Нашият Кодекс

Кодексът за корпоративна етика подкрепя програмата ни за съответствие. Тя описва необходимите поведенчески модели на всеки, който работи в Нестле, и ни насочва как да се държим по начина на Нестле.





## Глава 1: За Кодекса

Как да използвате Кодекса	8
Направете правилното нещо: Ръководство за вземане на решения за Нестле	9
Съответствие с Кодекса и закона	10
Говорете открито	11

# Ние сме Нестле

Ние сме водещата компания в света за хранене, здраве и благосъстояние, доставяйки изключителни продукти на нашите потребители и клиенти, като междувременно работим, за да подобряваме животи.

Нашата страст и иновации, съчетани с непоколебима почтеност и ценностите на компанията, допринасят за създаването на трайна стойност за акционерите на Нестле и за обществото.

**Това е начинът на Нестле.**



# Как да използвате Кодекса

Този Кодекс за корпоративна етика („Кодексът“) е за всеки от нас и определя стандартите за поведение, които се очакват във всичко, което правим.

Въпреки че Кодексът не може да предостави отговори на всяка ситуация, той определя рамка, която да ни помогне да действваме в Нестле с почтеност и да вземаме добри етични решения. Той също предоставя връзки към важни документи и предлага към кого да се обърнем, ако имаме притеснение или се нуждаем от допълнителни насоки. Кодексът се преглежда и актуализира периодично.

## Това са „златните правила“ за всеки от нас в Нестле:

- Опознайте Кодекса и разберете как той се прилага към нашите роли.
- Действайте уважително, етично и честно във всичко, което правите.
- Запознайте се със законите и разпоредбите, които се отнасят до нашия бизнес.
- Избягвайте всяко поведение, което би могло да причини вреда на Нестле или на нейната репутация.
- Завършете всички относими задължителни обучения.
- Поискайте насоки, ако не сте сигурни за решение или действие.
- Ако подозирате, че нещо не е наред, го заявете.

## Ръководители на хора

Като ръководител на хора, се очаква да водите като сте за пример във всичко, което правите.

- Говорете за Кодекса и напомнете на вашия екип, че бизнес резултатите винаги трябва да бъдат постигнати с почтеност. *Как постигаме нашите цели е точно толкова важно, колкото това какво постигаме.*
- Уверете се, че членовете на вашия екип са наясно с рисковете, които може да срещнат в своите роли, и как да ги управляват.
- Уверете се, че членовете на вашия екип ще завършат задължителните си обучения.
- Насърчете култура на съответствие, като правите приложимите закони и разпоредби достъпни за вашия екип. Бъдете на разположение да отговаряте на въпроси и знайте къде да потърсите отговорите, когато е необходимо.
- Създайте атмосфера на уважение, доверие и приобщеност, където хората се чувстват уверени и подкрепени да говорят открито.

## За кого се отнася Кодексът?

Съответствието с Кодекса е задължително за всички служители на Нестле, включително нашия Изпълнителен съвет, висшите ръководители, ръководителите на хора, служителите, включително и тези, с които работим временно. Това се отнася и за нашия Съвет на директорите, и за всички служители на **дъщерните дружества на групата Нестле**.


Очаква се от нашите доставчици и бизнес партньори да спазват същите стандарти за етична практика, както е посочено в Изискванията за отговорно снабдяване на Нестле и нашите Корпоративни бизнес принципи.





# Направете правилното нещо: Ръководство за вземане на решения по начина на Нестле


Винаги се стремим да прилагаме правилната преценка, но може да има ситуации, в които не е ясно коя е правилната постъпка.


Когато се изправите пред трудно решение или необичайна молба, следните въпроси могат да ви помогнат да се ориентирате в определянето на правилния начин - начинът на Нестле - за поведение:

01  Дали моето решение е в съответствие със закона?

02  Дали моето решение е съобразено със ценностите на Нестле, Корпоративните бизнес принципи, Кодекса за корпоративна етика и политиките на компанията?

03  Бих ли се чувствал удобно да обясня решението си на колега, семейство или приятел?

04  Уверен ли съм, че моето решение няма да има негативно въздействие върху Нестле?

05  Имам ли правомощия да взема това решение?

Ако отговорът на някой от тези въпроси е „**Не**“ или „**Не съм сигурен**“, вероятно не е правилното нещо, което да направим. Спрете и потърсете напътствия от вашия ръководител, Човешки ресурси или местен отдел „Право и съответствие“.



## Съответствие с Кодекса и закона

Ние възприемаме много сериозно спазването на Кодекса и законите в страните, където работим.

Нарушенията на Кодекса и закона могат да имат сериозни последици - за нашите потребители, клиенти, колеги и бизнес партньори, за нашата компания и за вас.

Неспазването на Кодекса, Корпоративните бизнес принципи или политиката на компанията може да доведе до дисциплинарни мерки, включително и до уволнение. При сериозни случаи може да бъде реализирана и гражданска или наказателна отговорност за физически лица или за Нестле.

Трябва да спазваме приложимите закони и разпоредби. В случаи, където местните закони и разпоредби могат да са в противоречие с Кодекса, или ако нещо е неясно, консултирайте се с отдел „Право и съответствие“ за насоки.



## Говорете открито

Да държим Нестле отговорна за високите стандарти на почтеност, които изискваме от себе си, е наша обща отговорност. Нестле активно насърчава култура, в която служителите се чувстват комфортно да говорят открито за всеки въпрос.

Ако някога забележим или сме обект на поведение, което противоречи Кодекса, или ако от нас се поиска да направим нещо, което е несъвместимо с нашите ценности, Кодекса или Корпоративни бизнес принципи, политики на компанията или закона, трябва да го заявим.

**Има няколко начина да говорите открито в Нестле:**

Обсъдете всеки въпрос с вашия ръководител, Човешки ресурси или отдел „Право и съответствие“.

Сигнализирайте вашите притеснения чрез поверителната система **Speak Up** на Нестле. Тя се управлява от независима трета страна и е на разположение 24 часа в денонощието, всеки ден, от всяко място. Сигналите могат да бъдат подадени анонимно, където това е позволено от закона.

Ако подадете сигнал, може да се свържат с вас за повече информация. Ще последва справедливо и безпристрастно разследване и вие ще бъдете информирани за него при спазване на поверителност. Служителите трябва да сътрудничат във вътрешни разследвания относно потенциални нередности.

**Нашата система Speak Up е достъпна за служители на Нестле, както и за външни заинтересовани страни.**

### Поверителност и без последици

Ако **добросъвестно** сигнализирате потенциални злоупотреби, ще направим всичко възможно, за да защитим вашата поверителност, при провеждането на подробно разследване. Няма да бъдете наказвани, ако се окаже, че сигналът ви е неоснователен. Ние също ще защитим правата на всяко засегнато лице.

Репресивните мерки срещу всеки, който добросъвестно подава сигнал, са строго забранени. Съзнателното сигнализиране с лъжлива или подвеждаща информация е неприемливо и подлежи на дисциплинарна санкция. Това също може да доведе до гражданска или наказателна отговорност.

### Какво е репресивната мярка?

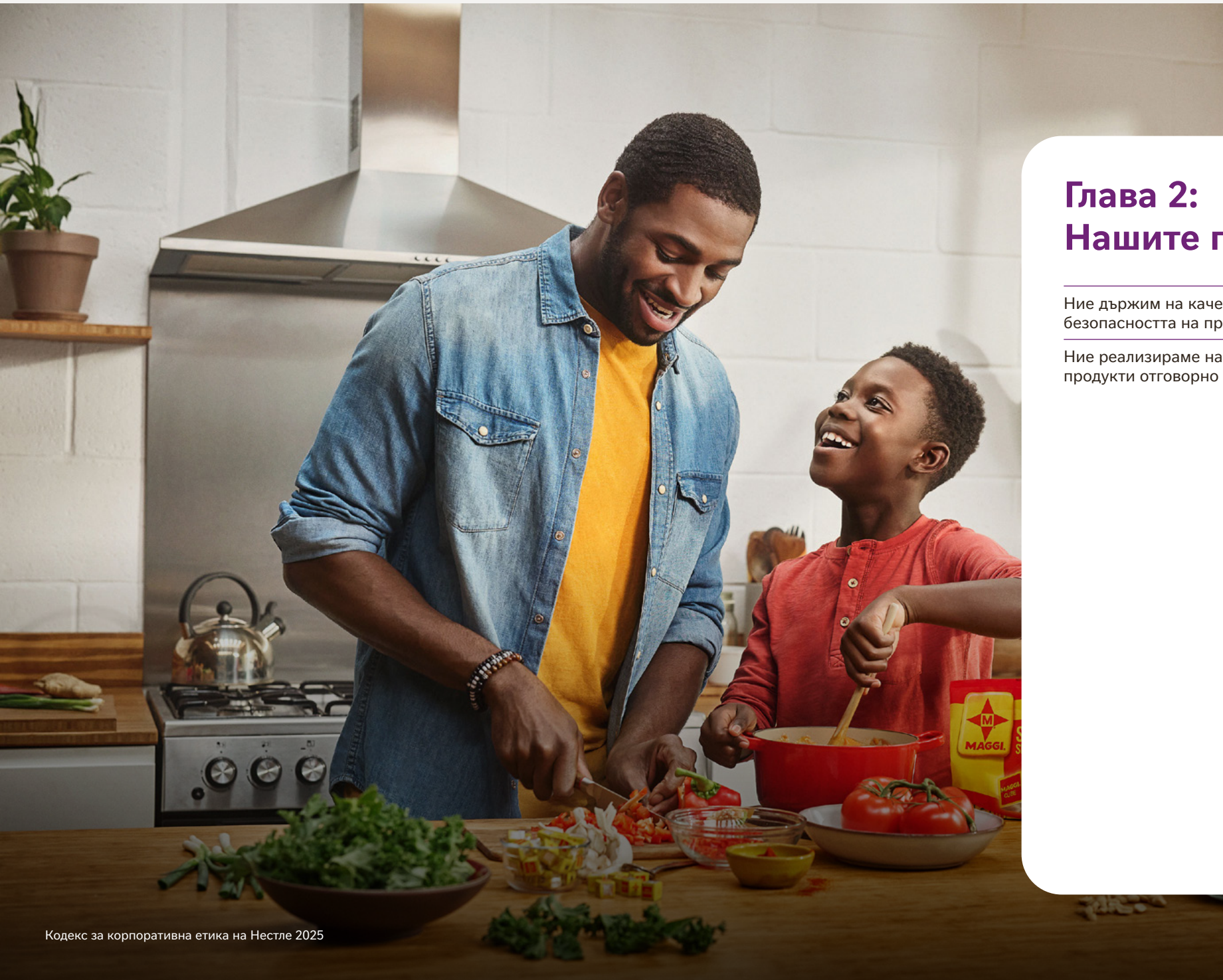
Репресивната мярка е всяко неблагоприятно поведение или по-малко благоприятно отношение към лице в отговор на повдигането на въпроса или участието в разследването. Това може да е под формата на заплахи, отказ да се даде увеличение на заплатата или повишение, понижение в длъжност или изолация от екип. Ако смятате, че срещу вас или някого друго се прилагат репресивни мерки заради повдигането на въпрос, го заявете. Нестле има нулева толерантност към всяка форма на репресивни мерки срещу някой, който добросъвестно е изразил притесненията си.



### Говорете открито

Обърнете се към своя пряк ръководител, Човешки ресурси или отдел „Право и съответствие“ или сигнализирайте вашите притеснения чрез нашата **Speak Up** платформа.





## Глава 2: Нашите потребители

Ние държим на качеството и безопасността на продукта	13
Ние реализираме нашите продукти отговорно	14

# Ние държим на качеството и безопасността на продукта

## Начинът на Нестле

Името на марката Нестле трябва да увери нашите потребители, че нашите продукти са безопасни и от най-високо качество.

Нашата ангажираност в това да сме отлични в безопасността на продуктите и качеството преминава през всяко кълче на нашата компания: от дизайна и производството, през доставката на продукта, до потребителското преживяване и дори обслужването след продажбата. Ние насърчаваме и развиваме силна култура на безопасност на продуктите и качество навсякъде, където правим бизнес.

### Как го правим, всеки ден

- ✓ Безопасността, качеството и съответствието на продукта са резултатите от нашите действия. Разбирайте и прилагайте нашите правила за безопасност и качество, политики и стандарти, дори когато никой не гледа.
- ✓ Никога не поемайте рискове или не правете компромис с безопасността на нашите продукти. Това, което може да изглежда незначително, може да има критично въздействие върху безопасността на продукта.
- ✓ Ако видите нещо грешно, говорете открито. Като действате, за да предотвратите или решите проблем, помагате за поддържането на доверието на потребителите и защитавате репутацията на Нестле.

**Ние насърчаваме и развиваме силна култура на безопасност и качество на продукта навсякъде, където правим бизнес.**

### Тестване на Кодекса

- В. В началото на смяната си забелязах, че през последните три часа не са извършвани проверки на металния детектор, въпреки стандартните протоколи за извършването им на всеки час. Какво трябва да направя?**
  - Неспазването на нашите стандарти или процедури може да окаже влияние върху безопасността на продукта. Незабавно сигнализирайте забелязаното на вашия ръководител за насоки относно допълнителните действия, които трябва да бъдат предприети.
- В. Поради ограничения във времето, за моя проект не бяха проведени обширни изследвания за срока на годност, затова определих срока на годност спрямо данните от подобни продукти. Потребителските оплаквания показват, че е възможно срокът на годност да е по-кратък от очаквания. Какво трябва да направя?**
  - Безопасността и качеството на продукта започват във фазата на дизайна. Трябва да действате, за да разследвате причината за оплакванията и да определите дали те са свързани с дефект в дизайна на продукта, така че да можем да дефинираме решението.



### Източници

**Кликнете** за повече информация и вътрешни ресурси.



### Говорете открито

Обърнете се към своя пряк ръководител, Човешки ресурси или отдел „Право и съответствие“ или сигнализирайте вашите притеснения чрез нашата **Speak Up** платформа.

Ако имате въпроси относно Кодекса, говорете с вашия пряк ръководител или с отдел „Право и съответствие“.

# Ние пласираме нашите продукти отговорно

## Начинът на Нестле

Нашите марки, лога и слогани са някои от най-обичаните и разпознаваеми в света. Нашите маркетингови комуникации имат силата да оказват положително въздействие върху живота на нашите потребители, но това носи и голяма отговорност.

Ние сме ангажирани с отговорни и надеждни маркетингови комуникации, които позволяват на нашите потребители да вземат информирани решения. Нашата реклама отбелязва нашата глобална потребителска база и има за цел да повлияе на обществото като цяло. Предоставяме полезна, разбираема и относима информация за хранителните и здравословните въздействия на нашите продукти.

Ние отдаваме голямо внимание на маркетинга на продукти, предназначени за бебета и деца, в съответствие с вътрешните си насоки и местните закони и разпоредби и продаваме адаптирано мляко за кърмачета в съответствие с политиката си за прилагане на Кодекса на Световната здравна организация (СЗО) относно маркетинга на заместители на кърмата.

**Ние сме ангажирани с отговорни и надеждни маркетингови комуникации, които позволяват на нашите потребители да вземат информирани решения.**



## Как го правим, всеки ден

- ✓ Комуникирайте с потребителите по достоверен и отговорен начин, съобразен с ангажиментите на Нестле и съответните рекламни и маркетингови регулации.
- ✓ Отразете разнообразието на нашата клиентска база и създайте приобщаващи кампании.
- ✓ Рекламирайте и обозначавайте продуктите на Нестле честно и прозрачно, като осигурявате точна информация.
- ✓ Бъдете особено внимателни с маркетинговата комуникация към деца и по-млада публика, следвайки вътрешни насоки за насърчаване на отговорна консумация, здравословен начин на живот и хранителни избори, които помагат на родителите и полагащите грижа за децата да вземат отговорни решения за децата, за които се грижат.



## Тестване на Кодекса

- В. Ако продуктът не е насочен към деца, трябва ли да следва политиката на Нестле за маркетинг към деца?**
- О.** Да. Всички продукти на Нестле са в обхвата на нашата политика за маркетингова комуникация към децата. Не насочваме маркетинговата комуникация към деца под шест години и не партнираме с инфлуенсъри под 18 години, нито събираме лични данни от млади хора под 18 години с цел да предоставяме маркетингова комуникация. Специфичните продукти трябва да спазват допълнителни правила, като например да не насочват реклама към деца под 16-годишна възраст чрез платени медийни реклами.



## Източници

[Кликнете](#) за повече информация и вътрешни ресурси.



## Говорете открито

Обърнете се към своя пряк ръководител, Човешки ресурси или отдел „Право и съответствие“ или сигнализирайте вашите притеснения чрез нашата **Speak Up** платформа.

Ако имате въпроси относно Кодекса, говорете с вашия пряк ръководител или с отдел „Право и съответствие“.



## Глава 3: Нашите хора и нашата верига на доставки

Ние създаваме безопасно и здравословно работно място	16
Ние се уважаваме един друг	17
Ние насърчаваме човешкото достойнство и зачитаме правата на човека	18
Ние се снабдяваме с грижа и работим защитавайки планетата	19

# Ние създаваме безопасно и здравословно работно място

## Начинът на Нестле

Хората ни са в сърцето на бизнеса ни и тяхната безопасност, здраве и сигурност са от първостепенно значение. Ние насърчаваме безопасна и подкрепяща работна култура, основана на нашите ценности на уважение.

Всеки от нас носи отговорност за поддържането на нашата култура на безопасност и здраве, предотвратяването на инциденти и заболявания, свързани с работата, и защитата на самите нас, на нашите колеги и на външни работници в предприятията на Нестле. Ние следим за постигането на работна среда без инциденти и се стремим към непрекъснато подобрене на практиките си.

### Как го правим, всеки ден

- ✓ Разберете и приложете нашите Правила за спасяване на животи и процедурите ни за безопасност и здраве, които се отнасят за вашите дейности. Никога не избирайте лесното, когато става въпрос за безопасност.
- ✓ Проактивно идентифицирайте, оценявайте и управлявайте предотвратими рискове и незабавно сигнализирайте за всякакви опасности за здравето или инциденти със сигурността на вашия пряк ръководител, Отдел „Здраве и Безопасност“ или „Групова Сигурност“.
- ✓ Бъдете внимателни и защитавайте собствените си безопасност и здраве, както и тези на колегите си. Обърнете внимание, ако някой се затруднява и му покажете, че ви е грижа, като предложите помощ.

### Тестване на Кодекса

- В. Забелязах, че една машина в моята фабрика се загрева по-бързо от обичайното. Няма признаци това да се адресира по някакъв начин. Какво трябва да направя?**
  - О. Никога не правете компромиси със сигурността. Поставете задачата си на пауза и се уверете, че никой в района не е в непосредствена опасност. След това информирайте вашия ръководител и, ако можете, и човек от отдела „Безопасност и здраве“ на място, така че подходящите мерки за безопасност да бъдат въведени бързо, ако е необходимо.
- В. В последно време колегата ми е под голям стрес и показва признаци на тревожност. Как мога да помогна?**
  - О. Психичното здраве е също толкова важно, колкото и физическото здраве. Подходете към ситуацията с чувствителност и грижа, тъй като тя може да бъде причинена от няколко фактора. Попитайте как са те. Уважавайки тяхното лично пространство, поощрете ги да говорят със своя ръководител и HR бизнес партньор.

**Ние следим за постигането на работна среда без инциденти и се стремим към непрекъснато подобрене на практиките си.**



### Източници

**Кликнете** за повече информация и вътрешни ресурси.



### Говорете открито

Обърнете се към своя пряк ръководител, Човешки ресурси или отдел „Право и съответствие“ или сигнализирайте вашите притеснения чрез нашата **Speak Up** платформа.

**Ако имате въпроси относно Кодекса, говорете с вашия пряк ръководител или с отдел „Право и съответствие“.**

# Ние се уважаваме един друг

## Начинът на Нестле

Уважението има специално и силно значение в Нестле. То влияе дълбоко върху начина, по който работим и управляваме бизнеса си. Ние силно насърчаваме разнообразието на културите и начините на мислене в Нестле, които ни помагат да разкрием пълния потенциал на нашите хора и бизнеса. Нашето работно място е приобщаващо, като в него всеки може да се развива в среда на сътрудничество и уважение, чувствайки се ценен и в безопасност. Ние насърчаваме приобщаването на всички общности, култури и възрасти в нашата работна сила, непрекъснато работим за подобряване на баланса на половете и осигуряване на равни възможности. Ние имаме нулева толерантност към всякакъв вид насилие, тормоз или дискриминация.

### Как го правим, всеки ден

- ✓ Отнасяйте се с всички почтено и с уважение. Приемете различни гледни точки.
- ✓ Бъдете внимателни как думите и поведението ви могат да повлияят на другите, както на работното място, така и извън него. Дори неволно, някои действия, изказвания и видове хумор могат да бъдат неуважителни.
- ✓ Никога не демонстрирайте или толерирайте дискриминационно поведение или тормоз. Намесете се с уважение и предложете подкрепа, потърсете съвет от вашия пряк ръководител или HR бизнес партньор или сигнализирайте чрез Speak Up.

**Ние силно насърчаваме разнообразието на културите и начините на мислене в Нестле.**

### Тестване на Кодекса

- В. Няколко колеги правят неприятни коментари за новоназначен в нашия екип, шегувайки се за неговия акцент и изключвайки го от екипни срещи. Когато отбелязах поведението им, те казаха, че това е било шега и че трябва да съм „по-ведър“. Какво трябва да направя?**
- О.** Шегите на чужд гръб може да бъдат неуважителни и пренебрежителни. Изключването на някого по този начин също може да се разглежда като тормоз. Обърнете се към вашия ръководител или HR бизнес партньор или използвайте Speak Up. Поощрете другите, които споделят вашата загриженост, също да говорят открито.

### Виждаш нещо? Кажеш нещо

**Насилието и тормозът на работното място може да приеме много форми, някои от които включват:**

- Унизителни коментари
- Устни или физически заплахи
- Обидни или унизителни шеги
- Физическо насилие или конфликт
- Нежелано докосване
- Сексуални коментари или поведение
- Заплахи

**Забранена е дискриминацията, основана на всеки защитен признак, включително:**

- Националност
- Религия
- Раса
- Пол
- Възраст
- Увреждане
- Сексуална ориентация



### Източници

**Кликнете** за повече информация и вътрешни ресурси.



### Говорете открито

Обърнете се към своя пряк ръководител, Човешки ресурси или отдел „Право и съответствие“ или сигнализирайте вашите притеснения чрез нашата **Speak Up** платформа.

**Ако имате въпроси относно Кодекса, говорете с вашия пряк ръководител или с отдел „Право и съответствие“.**

# Ние насърчаваме човешкото достойнство и уважаваме правата на човека

## Начинът на Нестле

Уважението към правата на човека е една от най-дългогодишните ни и основни ценности. От фермера, който отглежда насажденията, през работниците в нашите вериги за доставки, до нашите колеги, потребители и клиенти и всички, които са ангажирани във веригата на доставки, работим за справедлив преход, който по-ефективно позволява на хората да подкрепят себе си и семействата си.

Ние уважаваме и насърчаваме правата на човека в цялата си верига на доставки в съответствие с Принципните насоки на Организацията на обединените нации и Десетте принципа на Глобалния договор на ООН. Ние се стремим да поддържаме диалог със заинтересованите страни относно нашите усилия за намаляване и отстраняване на вредите, с акцент върху уязвимите групи. Ние очакваме от нашите доставчици и бизнес партньори да спазват подобни стандарти и да управляват рисковете в целите им вериги на доставки.

## Нашите приоритетни въпроси за правата на човека

- Детският труд и достъпът до образование
- Принудителният труд и отговорното набиране на персонал
- Доходи и заплата
- Равенство между половете, липса на дискриминация и недопускане на тормоз
- Безопасност и здраве на работното място
- Свобода на сдружаване и колективно договаряне
- Право на вода и санитарно-хигиенните условия
- Правата на коренните народи и местните общности върху земята
- Защита на данните и поверителността
- Правото на храна и достъпът до хранителни, достъпни и подходящи диети

## 📅 Как го правим, всеки ден

- ✓ Запознайте се с ангажиментите ни по отношение на правата на човека, както са описани в Политиката за правата на човека, Рамката и Пътната карта на Нестле.
- ✓ Винаги вземайте предвид правата на човека във вашите работни дейности и решения. Бъдете внимателни към условията на работа на хората, с които се срещате в и извън компанията, и как бизнес решенията, взети във вашия бизнес сектор, могат да повлияят на хората и общностите.
- ✓ Идентифицирайте всякакви рискове за правата на човека и политики, които могат да се отнасят до вашите работни дейности, особено когато се разглеждат нови доставчици, продукти, бизнес процеси или партньорства.

## ❓ Тестване на Кодекса

- В. По време на посещение на доставчик забелязах няколко работници, които изглеждат изненадващо млади. Те може да са непълнолетни. Какво трябва да направя?**
- О.** Детският труд е сериозен въпрос. Ако подозирате, че нещо не е наред с един от нашите доставчици, клиенти или бизнес партньори, потърсете насоки от вашия ръководител или от отдел „Право и съответствие“ или го сигнализирайте чрез Speak Up. Всеки от нас трябва да изпълни своята част за защитата на правата на човека в Нестле и да гарантира, че всеки в нашата верига на доставки бива третиран с достойнство и уважение.



## 🕒 Източници

[Кликнете](#) за повече информация и вътрешни ресурси.



## Говорете открито

Обърнете се към своя пряк ръководител, Човешки ресурси или отдел „Право и съответствие“ или сигнализирайте вашите притеснения чрез нашата **Speak Up** платформа.

Ако имате въпроси относно Кодекса, говорете с вашия пряк ръководител или с отдел „Право и съответствие“.

# Ние се снабдяваме с грижа и работим, защитавайки планетата

## Начинът на Нестле

Уникалната позиция на Нестле като най-голямата компания за храни и напитки в света ни дава възможността да оказваме положително влияние върху хората, общностите, климата и бъдещето на хранителните екосистеми.

В нашия бизнес се стремим да имаме положителен ефект върху планетата, като работим за нулеви емисии на парникови газове, по-кръгова икономика с рециклируеми опаковки и ефикасно използване на ресурсите. Ние също прилагаме нашите основни изисквания за отговорно снабдяване в цялата ни верига на доставките, насърчавайки справедлив преход и напредък на регенеративните хранителни системи в голям мащаб.

**Целта ни е да имаме положително въздействие върху планетата, като работим за нулеви емисии на парникови газове.**



## Как го правим, всеки ден

- ✓ Бъдете внимателни как действията ви на работното място допринасят за нашия въглероден отпечатък и влиянието върху околната среда. Намалете, използвайте отново и рециклирайте, където е възможно, и предприемете стъпки за ограничаване на отрицателните въздействия, където можете.
- ✓ Уверете се, че знаем с кого работим, като следвайте нашите процеси за подбор и обявяване на търгове за бизнес партньори.
- ✓ Действайте при всяко нарушение на нашите стандарти. Нашите доставчици и бизнес партньори трябва да спазват Основните изисквания за отговорно снабдяване на Нестле, за да правят бизнес с нас.



## Тестване на Кодекса

- В.** Чух слухове, че местен доставчик разширява производството си в район, който е преобразувал от естествен горски масив. Не съм сигурен, че това е правилно; трябва ли да направя нещо по въпроса?
- О.** Да. Трябва да действате. Нашите доставчици трябва да спазват Основните изисквания за отговорно снабдяване и да уведомяват директно Нестле за всяко неспазване на тези задължения. Ако това не се е случило, трябва да го съобщите на своя ръководител или на отдел „Право и съответствие“, или да използвате Speak Up, за да може да бъде разследвано подробно.



## Източници

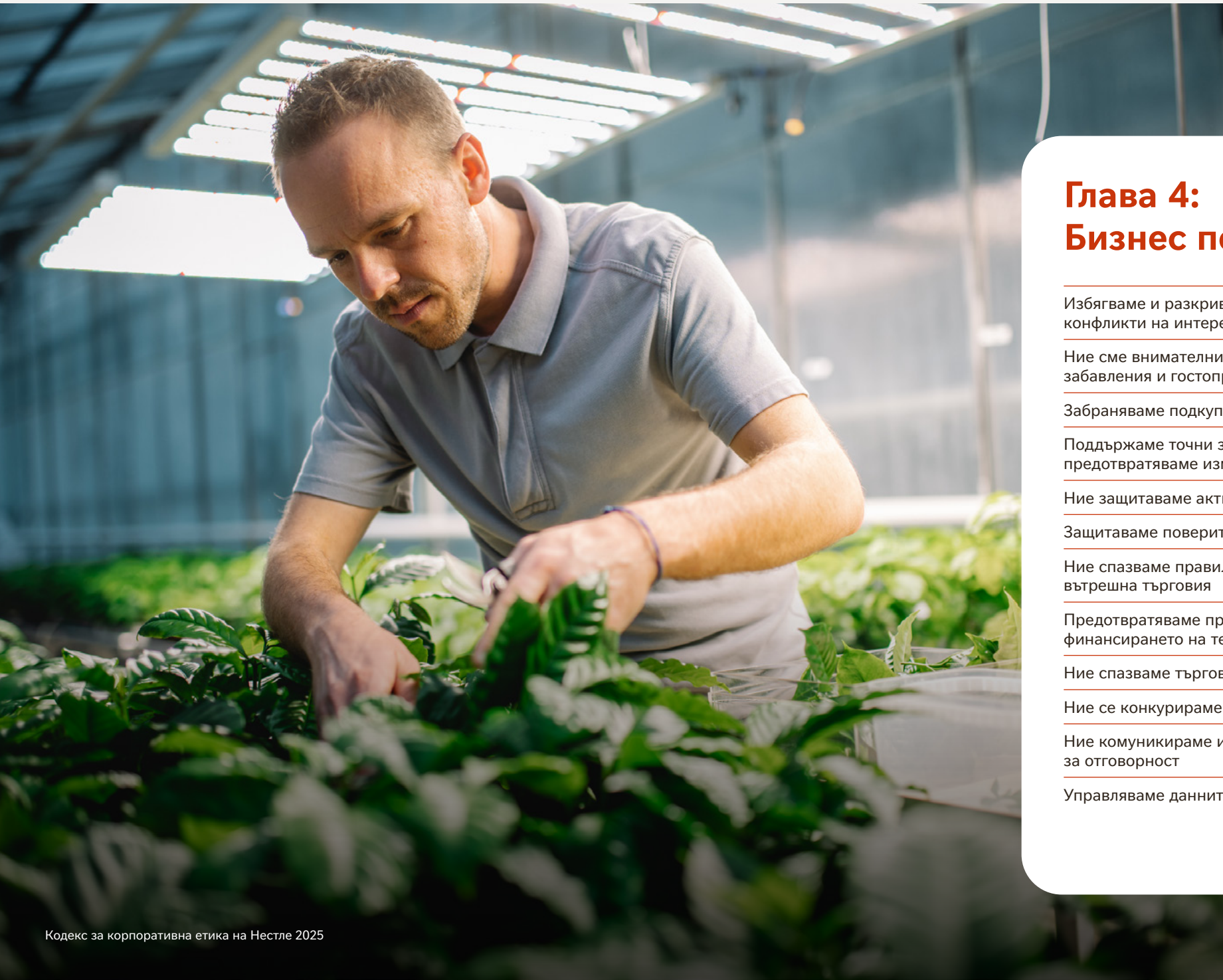
[Кликнете](#) за повече информация и вътрешни ресурси.



## Говорете открито

Обърнете се към своя пряк ръководител, Човешки ресурси или отдел „Право и съответствие“ или сигнализирайте вашите притеснения чрез нашата **Speak Up** платформа.

Ако имате въпроси относно Кодекса, говорете с вашия пряк ръководител или с отдел „Право и съответствие“.



## Глава 4: Бизнес почтеност

Избягваме и разкриваме конфликти на интереси	21
Ние сме внимателни към подаръци, забавления и гостоприемство	23
Забраняваме подкупи и корупция	24
Поддържаме точни записи и предотвратяваме измамите	26
Ние защитаваме активите на компанията	27
Защитаваме поверителна информация	28
Ние спазваме правилата за вътрешна търговия	29
Предотвратяваме прането на пари и финансирането на тероризма	30
Ние спазваме търговските санкции	31
Ние се конкурираме активно, но честно	32
Ние комуникираме и се застъпваме за отговорност	33
Управляваме данните етично	34

# Избягваме и разкриваме конфликти на интереси

## Начинът на Нестле

Нестле е компания, пълна с мотивирани и жизнени хора с взаимоотношения и ангажименти извън работа.

Все пак, ако личните ни интереси се конкурират с интересите на Нестле, може да възникнат конфликти на интереси. В тези ситуации може да бъде трудно да изпълним нашето задължение да действаме напълно в най-добрия интерес на Нестле. Дори и появата на конфликт може да навреди на репутацията на Нестле и да подкопае увереността на другите в нашата компания.

**Дори и появата на конфликт може да навреди на репутацията на Нестле и да подкопае увереността на други в нашата компания.**

## Как го правим, всеки ден

- ✓ Бъдете прозрачни и честни относно ситуацията на конфликт на интереси. Където съществуват конфликти, изглежда, че съществуват или където те могат да се развият, разкрийте ги незабавно на вашия ръководител или в отдел „Право и съответствие“, следвайки местните процедури, така че конфликтите да могат да бъдат управлявани.
- ✓ Не позволявайте решенията ви в Нестле да бъдат повлияни от лични съображения, като извънслужебни дейности, финансови интереси или лични връзки. Оттеглете се от всякакъв процес на вземане на решения, ако смятате, че вашата преценка е пристрастна.
- ✓ Ангажирайте се с външни дейности само ако те не влияят на отговорностите ви в Нестле или, създават риск за компанията.

## Тестване на Кодекса

- В.** В Нестле ми се откри свободно място и моят братовчед е напълно квалифициран за него. Мога ли да го препоръчам за ролята?
- О.** Ако вашият братовчед има квалификации, умения и опит за ролята, тогава - да, може да го препоръчате за позицията. Уверете се, че разкривате връзката си, за да избегнете всякакво възникване на конфликт и се уверете, че не сте включени в процеса на наемане. Ако вашият близък получи позицията, трябва също да се уверите, че нямате директни или косвени отношения на подчиненост.



## Източници

[Кликнете](#) за повече информация и вътрешни ресурси.



## Говорете открито

Обърнете се към своя пряк ръководител, Човешки ресурси или отдел „Право и съответствие“ или сигнализирайте вашите притеснения чрез нашата **Speak Up** платформа.

Ако имате въпроси относно Кодекса, говорете с вашия пряк ръководител или с отдел „Право и съответствие“.

# Избягваме и разкриваме конфликти на интереси (продължение)

## Също имайте предвид

Има много ситуации, които могат да представляват потенциален конфликт на интереси. Научете се да разпознавате конфликтите, за да можете да ги избегнете, и ако се случат, разкрийте ги навреме чрез процедурата за конфликт на интереси.

**Директорски позиции извън организацията или външни позиции:** Това може да включва дейност в други организации като член на управителния съвет, съветник, служител, съдружник или консултант.

Тези позиции могат да бъдат приемливи, докато не влияят на нашите отговорности или не създават рискове за репутацията и интересите на Нестле, както и при предварително разрешение от вашия Ръководител на Пазара или ръководителя на GMB/функционалната единица. Членствата в управителните съвети на компании, чиито акции се търгуват публично, изискват предварително одобрение от Главния изпълнителен директор. Изпълнителните членове на Съвета на директорите трябва да търсят предварително одобрение от Главния изпълнителен директор, Председателя на съвета на директорите и комисията по номинации на съвета.

**Семейства и близки свързани лица:** Семейства и близки свързани лица: Това може да включва наемане или повишаване на членове на семейството, партньори или близки сътрудници в Нестле България. Може също така да включва ангажиране или желание за ангажиране на бизнес партньор, при когото някой от тях работи или има финансов интерес. Може да се случи и когато някой от тях работи за пряк конкурент.

Трябва да декларираме всички тези ситуации и да се оттеглим от всякакви решения, свързани с такива отношения. Декларациите ще бъдат оценявани и обработвани чрез подходящи мерки за смекчаване на последиците.

Не се допускат отношения на пряка подчиненост между членове на семейството, партньори и близки сътрудници. Отношения на непряка подчиненост трябва да се декларират и оценяват за всеки отделен случай.

Всяко решение, което вземаме в Нестле, трябва да бъде справедливо и прозрачно, да утвърдени процедури, без пристрастно отношение въз основа на лични интереси, включително интересите на членове на семейството, партньори или близки сътрудници.

**Бизнес възможности:** Това може да включва преследване на платена работа с конкурент, клиент, доставчик или бизнес партньор или извличане на лична полза от бизнес възможности с Нестле или други предприятия, открити в хода на работата ви като служител.

Всеки от нас трябва да бъде напълно отдаден на развитието на бизнеса на Нестле. В никакъв случай не бива да се заемаме с дейности, които пряко или косвено се конкурират с компанията. Открита нова бизнес възможност по време на работата ви в Нестле трябва да бъде съобщена на вашия ръководител. Може да ви бъде позволено да се възползвате от нея самостоятелно, в случай че Нестле се откаже от правото си да го направи и ако това не води до конфликт с текущите ви отговорности или не се конкурира с Нестле. Трябва също да уведомите своя пряк ръководител, ако желаете да участвате в подбор като доставчик на Нестле чрез отделен личен бизнес.

**Финансови интереси:** Това може да включва притежаване на съществен финансов интерес в конкурент, доставчик или друг партньор на бизнеса на Нестле. Преди да добиете какъвто и да е финансов интерес от този вид, декларирайте го и поискайте одобрение.

**Други външни дейности:** Това може да включва получаване на плащания или такси от доставчици, клиенти, бизнес партньори или други **трети страни** за предоставяне на информация или участие в събития или дискусии.

Нашата експертиза, ноу-хау и опит са сред най-ценните ни активи в Нестле. Докато участието в събития и дискусии може да има положителен ефект върху репутацията на Нестле и ни позволява да се ангажираме с други по-важни теми, избягвайте приемането на плащания или хонорари за такива участия, когато участвате като представител на Нестле. Ако участвате в делово събитие в лично качество, уведомете своя пряк ръководител и се уверете, че вашето участие не създава репутационни рискове за Нестле. Никога не споделяйте защитена информация.

## Задайте си въпроса

Задайте си тези въпроси, ако не сте сигурни дали не сте в потенциална ситуация на конфликт на интереси:

Дали аз, членовете на семейството или близки познати няма да добият някаква полза или предимство от тази ситуация?

Може ли да изглежда като конфликт на интереси за някого другого?

Може ли тази ситуация да повлияе на моята преценка по някакъв начин?

Бих ли се почувствал неловко, ако колегите ми, моят ръководител или обществото знаеха за тази ситуация?

Ако отговорът на някои от тези въпроси е „да“ или „не съм сигурен“, говорете с прекия си ръководител.

# Ние сме внимателни към подаръци, забавления и гостоприемство

## Начинът на Нестле

Ние вярваме във воденето на бизнеса си с прозрачност, честност и почтеност. Нашите взаимоотношения с бизнес партньорите винаги трябва да са незасегнати от неподходящи влияния.

Неподходящи подаръци, забавления или гостоприемство могат да накарат другите да се замислят за нашите ценности. Дори и ако няма лоши намерения, предлагането или разменянето на подаръци може да бъде възприето като форма на подкуп и да носи сериозни последици.

### Как го правим, всеки ден

- ✓ Ние не насърчаваме размяната на подаръци, забавления и гостоприемство.
- ✓ Ако културните традиции или местните практики изискват тяхната размяна, обмислете добре и се уверете, че те са скромни, разумни и са свързани с легитимна цел.
- ✓ Спазвайте местната си политика и ценностни ограничения и следвайте правилата за разкриване и регистриране на подаръци, забавления и гостоприемство. В случай че няма подобна политика, трябва да се следват нашите минимални стандарти и най-строгите местни практики.
- ✓ Никога не предлагайте и не приемайте каквито и да е подаръци, забавления и гостоприемство под формата на пари, заеми, **подкупи** или други парични еквиваленти, независимо от тяхната стойност.

### Тестване на Кодекса

- В.** Получих покана от един от нашите доставчици да се присъединя към тях във ВИП ложата на спортно събитие. Стойността на билетите надвишава лимита, посочен в пазара ми, но ако откажа подаръка, може да обидя нашия доставчик. Какво трябва да направя?
- О.** Ако стойността на подаръка надвишава местния лимит, разгледайте възможността да го откажете. Ако вярвате, че това може да се отрази на бизнес връзката, консултирайте се с прекия си ръководител и с отдел „Право и съответствие“ за съвет как да продължите и следвайте местните процедури.

### А подаръците и забавленията за длъжностни лица?

Подаръци и забавления, предоставени на длъжностни лица, лесно могат да бъдат тълкувани като подкуп и трябва да бъдат внимателно контролирани. Трябва да спазвате правилата и да получите предварително одобрение от ръководителя на пазара или друг определен висш ръководител преди да предложите подарък на държавни служители, членове на техните семейства или други близки свързани лица.

Не трябва да се предлагат подаръци от какъвто и да било характер, включително продукти на Нестле, на орган или държавен служител в контекста на решение, което е в процес на разглеждане или е предстоящо и засяга Нестле.



### Източници

**Кликнете** за повече информация и вътрешни ресурси.



### Говорете открито

Обърнете се към своя пряк ръководител, Човешки ресурси или отдел „Право и съответствие“ или сигнализирайте вашите притеснения чрез нашата **Speak Up** платформа.

Ако имате въпроси относно Кодекса, говорете с вашия пряк ръководител или с отдел „Право и съответствие“.

# Забраняваме подкупи и корупция

## Начинът на Нестле

Нестле има нулева толерантност към подкупи и корупция. Спазваме антикорупционните закони и антикорупционните задължения, съгласно Глобалния договор на ООН. Ние постигаме успех въз основа на стойността на нашия бранд, качеството на нашите продукти, нашата конкурентоспособност и нашата устойчивост, а не чрез опити да получаваме неправомерни предимства.

Ние не предлагаме или обещаваме да плащаме **подкупи**, нито позволяваме на агенти, посредници или други трети страни да го правят от наше име. Също така, никога не приемаме нищо ценно в замяна на пристрастно отношение. Нашите бизнес партньори трябва да спазват антикорупционните закони и да се подчиняват на нашите процедури за надлежна проверка, съгласно Основните изисквания за отговорно снабдяване на Нестле и нашите Корпоративни бизнес принципи.

Без значение къде оперираме или каква е ситуацията, ние правим бизнес с най-висока степен на почтеност. Нулевата ни толерантност към подкупи и корупция важи дори когато местното законодателство е по-снизходително, а там, където местните закони или процедури са по-строги, то те имат превес.

**Нашите бизнес партньори трябва да спазват антикорупционните закони и да се подчиняват на нашите процедури за надлежна проверка.**

## 📅 Как го правим, всеки ден

- ✓ Бъдете бдителни за рисковете от подкуп и корупция във вашия бизнес и бъдете нащрек за взаимодействия, които биха могли да изглеждат като неетични за други хора.
- ✓ Никога не предлагайте или обещавайте лично или неправомерно предимство, финансово или друго, за да повлияете на решение на трето лице, нито приемайте нещо ценно в замяна на неправомерна услуга. Това включва косвени комисиони или плащания на членове на семейството или други близки свързани лица.
- ✓ Уверете се, че всички бизнес и финансови транзакции са правилно записани, класифицирани и документирани. Това включва подаръци, забавления, гостоприемство, стипендии, грантове, спонсорства и благотворителни приноси.
- ✓ Бъдете внимателни, когато работите с държавни служители или служители в публичния сектор. **Плащания** с цел подсигуряване или забързване на рутинни административни действия също могат да бъдат подкупи и не са приемливи.

## ? Тестване на Кодекса

- В. Моят отдел назначи консултантска агенция за предоставяне на „стратегически съвети“ относно регулаторната среда на нов пазар, в който навлизаме. Услугите, описани в договора, са минимални и общи, без конкретни резултати или график, но хонорарите за постижения са значителни и трябва да се заплащат нерегулярно. Какво да правя?**
- О.** Неясни консултантски договори могат да се използват, за да замаскират незаконни плащания. Без ясни резултати е трудно да бъде изчислена точно предоставената услуга, като така е по-лесно неетично или незаконно съобразно поведение да остане незабелязано. Сигнализирайте вашите притеснения на вашия ръководител, отдел „Право и съответствие“ или сигнализирайте чрез Speak Up.

## 🗨️ Чуваш нещо? Кажеш нещо

„Нека това остане между нас.“

„Можем да оправим това със специално споразумение.“

„Ще ми трябва нещо допълнително, за да ускоря този процес.“

„Дарение ще ви постави на върха на списъка.“

Тайни комисиони, финансови услуги, предложения за работа, подаръци или политически дарения - всички могат да бъдат прикрити подкупи. Ако звучи като неправомерна услуга, вероятно е такава. Сигнализирайте го веднага.

## 🗨️ Източници

**Кликнете** за повече информация и вътрешни ресурси.



## Говорете открито

Обърнете се към своя пряк ръководител, Човешки ресурси или отдел „Право и съответствие“ или сигнализирайте вашите притеснения чрез нашата **Speak Up platform**.

**Ако имате въпроси относно Кодекса, говорете с вашия пряк ръководител или с отдел „Право и съответствие“.**

## Забраняваме подкупи и корупция (продължение)

### **Още за научаване**

#### **В. Можем ли да правим политически дарения?**

- О. Изборните закони в много юрисдикции забраняват корпорациите да правят политически дарения към политическите партии или кандидати. Нестле забранява такива дарения, освен тези, направени от компания-майка в Швейцария. Всеки подобен вид подкрепа, както и всички отклонения от тази политика, подлежат на одобрение от Главния изпълнителен директор на Компанията и от Председателя на съвета на директорите.

#### **В. А стипендии, нетърговски спонсорства, благотворителни приноси или грантове?**

- О. От време на време Нестле може да предлага стипендии, грантове, благотворителни вноски или нетърговски спонсорства за подкрепа на науката, храненето, здравеопазването или други социално полезни цели.

Те никога не трябва да се използват за придобиване на неправомерно предимство за Нестле или да бъдат условни в зависимост от промотирането на нашите продукти. Подходящите процедури за преглед и одобрение трябва да бъдат спазени, включително оценяване на репутацията, досието, доколко получателят е подходящ за конкретната цел, както и социалните ползи.

Отдел „Корпоративни връзки“ трябва да участват в процеса на преглед и подбор. Плащанията в големи размери трябва да бъдат одобрени от Ръководителя на пазара или друг определен висш ръководител, както и да бъдат документирани писмено.

#### **В. Как можем да предотвратим другите да се държат неподобаващо от наше име?**

- О. Нестле никога няма да използва трети лица за плащане на подкупи или участие в корумпирани практики. Изискваме от нашите доставчици на стоки, доставчици на услуги, дистрибутори и трети страни, действащи от наше име, да действат с почтеност и в съответствие с антикорупционните закони.

Решението за закупуване от определен доставчик, ангажиране на доставчик на услуги или назначаване на търговски агент или дистрибутор, трябва да е предшествано от подходящия процес от надлежни проверки. Ако стане ясно или изглежда вероятно, че трета страна се занимава с неправомерни или незаконосъобразни практики от наше име, информирайте незабавно отдел „Право и съответствие“.

#### **В. Въпрос: Какво да направим, ако физическата ни безопасност е застрашена, освен ако не платим подкуп?**

- О. В неблагоприятния случай, при който служител или свързано трето лице се изправя пред заплахи или потенциална физическа вреда, в случай че не бъде платен подкуп от името на Нестле, безопасността на нашите хора е приоритет. Отдел „Право и съответствие“ и отдел „Сигурност“ трябва да бъдат информирани възможно най-скоро, за да предприемат подходящи коригиращи действия.



### **Източници**

**Кликнете** за повече информация и вътрешни ресурси.



### **Говорете открито**

Обърнете се към своя пряк ръководител, Човешки ресурси или отдел „Право и съответствие“ или сигнализирайте вашите притеснения чрез нашата **Speak Up** платформа.

**Ако имате въпроси относно Кодекса, говорете с вашия пряк ръководител или с отдел „Право и съответствие“.**

# Поддържаме точни записи и предотвратяваме измамите

## Начинът на Нестле

Когато планираме бъдещето си; когато инвеститорите вземат решения; когато заинтересованите страни оценяват влиянието на Нестле върху живота на хората и бъдещето на храните: се изисква прозрачна и точна информация, за да се предостави обективен поглед върху нашите дейности и операции, както и върху възможностите и предизвикателствата, пред които сме изправени като компания.

Всеки от нас носи отговорност за осигуряване на точността на бизнес, финансови и нефинансови отчети, които управляваме, включително сметки, инвентари, поръчки за закупуване, фактури за продажба, уведомления за получени стоки, договори, прогнози за продажби, отчети за разходи, KPI, разписания и други. Погрешно представяне на данни или нечестно поведение, включващо фалшиво водене на отчети или доклади, е забранено.

**Всеки от нас носи отговорност за осигуряване на точността на бизнес, финансовите и нефинансовите отчети, които управляваме.**



### Как го правим, всеки ден

- ✓ Следвайте вътрешните процеси и политики, така че записите да отразяват транзакциите ясно, точно и пълно.
- ✓ Никога не изготвяйте фалшиви декларации, не изопачавайте истината или не участвайте в измамни дейности, включващи Нестле или някаква трета страна.
- ✓ Ако носите отговорност за докладване на финансови или нефинансови данни, уверете се, че те са верни и точни и съответстват на приложимите политики и стандарти на Нестле.



### Тестване на Кодекса

- В. Получих доставка от дългогодишен доставчик и част от поръчката погрешка липсваше. Попитах дали бих подписал разписката за доставката, обяснявайки, че ще доставят останалата част от поръчката през седмицата. Какво трябва да направя?**
- О. Съзнателното подписване на неточни фактури или разписки е измама. Това може да навреди на репутацията на Нестле и да ви изложи на дисциплинарни мерки и потенциални правни последици. Учтиво помолете доставчика да издаде документ за доставка, съответстващ на доставените количества. Ако имате съмнения, че доставчикът нарочно се опитва да измами Нестле, повдигнете въпроса пред прекия ви ръководител или пред отдел „Право и съответствие“.**



### Източници

**Кликнете** за повече информация и вътрешни ресурси.



### Speak up

Обърнете се към своя пряк ръководител, Човешки ресурси или отдел „Право и съответствие“ или сигнализирайте вашите притеснения чрез нашата **Speak Up** платформа.

Ако имате въпроси относно Кодекса, говорете с вашия пряк ръководител или с отдел „Право и съответствие“.

# Ние защитаваме активите на компанията

## Начинът на Нестле

В нашата работа в Нестле ни е възложено да използваме собствеността на Нестле, за да можем да правим най-доброто всеки ден. Това включва:

- Физически активи, като нашия инвентар от продукти, лаптопи, телефони, превозни средства, както и частното ни оборудване за фабрики и R&D;
- Цифрови и електронни активи, включително софтуер и информационни системи, клиентски и потребителски бази данни и маркетингови и рекламни данни; и
- Интелектуална собственост, като нашите търговски марки, патенти, търговски тайни, идеи и изобретения.

Всеки от нас носи отговорност да използва правилно и ефективно активите на компанията - това е ключът за способността на Нестле да се разширява и успява. Нестле запазва правото да наблюдава и проверява как се служителите използват активите на компанията до степента, до която приложимото право позволява.



## 📅 Как го правим, всеки ден

- ✓ Отнасяйте се към собствеността на Нестле със същата грижа, както ако беше ваша, и я предпазвайте от загуба, повреда, злоупотреба, кражба или измама.
- ✓ Използвайте активите на компанията според тяхното предназначение. Не използвайте собствеността или технологиите на Нестле за незаконни или неморални дейности, включително достъп до или разпространение на обидно съдържание.
- ✓ Помнете, че активите на компанията принадлежат на Нестле. Не използвайте собствеността на компанията за лична изгода и се уверете, че цялата собственост и частна информация са върнати, когато напуснете компанията. Изтеглянето или копирането на информация без разрешение е нарушение на политиката на компанията и може да доведе до дисциплинарни или правни последици.

## ? Тестване на Кодекса

- В.** Пътувах по работа, когато лаптопът ми беше откраднат. Какво трябва да направя?
- О.** Винаги трябва да проявявате необходимата грижа и да съхранявате устройствата по безопасен и сигурен начин. Незабавно сигнализирайте за загубеното си устройство на своя ръководител и на IT отдела.

**Всеки от нас носи отговорност да използва правилно и ефективно активите на компанията - това е ключът за способността на Нестле да се разширява и успява.**



## 📌 Източници

[Кликнете](#) за повече информация и вътрешни ресурси.



## Говорете открито

Обърнете се към своя пряк ръководител, Човешки ресурси или отдел „Право и съответствие“ или сигнализирайте вашите притеснения чрез нашата **Speak Up** платформа.

Ако имате въпроси относно Кодекса, говорете с вашия пряк ръководител или с отдел „Право и съответствие“.

# Защитаваме поверителна информация

## Начинът на Нестле

От разработване на нови форми и вкусове до подобряване на устойчивостта и хранителните ползи, ние разширяваме границите на това, което означава за Нестле да бъде компанията за добра храна и за добър живот. Това също изисква внимателно управление на поверителна и друга непублична информация, за да се гарантира конкурентното предимство на Нестле.

Споделянето на поверителна информация без разрешение е нарушение на политиката на компанията и може да доведе до правни последици. Нестле никога няма да се стреми да събира или използва собствена или поверителна информация от служителите, която те може да са получили по време на предишната си заетост.

## Как го правим, всеки ден

- ✓ Разберете видовете информация, която управлявате, и правилата, които се прилагат. Търсете насоки, ако не сте сигурни.
- ✓ Споделяйте само поверителна информация, ако сте оторизирани да го направите. Това включва социалните мрежи, вашите приятели и семейство и продължава и след вашата заетост в Нестле. Също така, бъдете внимателни, когато споделяте информация вътре в компанията.
- ✓ Проявете същата грижа и уважение към собствената и поверителна информация на нашите бизнес партньори, доставчици и клиенти.
- ✓ Използвайте само одобрените от Нестле софтуер, технологии и информационни системи на устройства на Компанията и при работа с данни на Компанията. Следвайте добрите практики за сигурност на данните и защитете всички електронни устройства.
- ✓ Избягвайте да обсъждате поверителна информация на обществени места, където може да бъдете подслушани.

## Тестване на Кодекса

- В. Напът сме да пуснем нов продукт, върху който работих в продължение на няколко месеца. Докато бяхме на по пиетие с бивши колеги, темата за продукта изникна, тъй като той най-накрая започва да се реализира. Мога ли да говоря за това?**
- О.** Ако говорите с хора извън компанията или на обществено място, включително бивши колеги, бъдете много внимателни да не обсъждате никаква поверителна информация, включително информация за разработка на продукти и нови продуктови лансирания. Като правило избягвайте разкриването на всяка информация, която не е била обявена от Нестле.

## Има много примери за конфиденциална информация. Ето някои от тях:

- Търговски тайни
- Ноу-хау
- Бизнес планове
- R&D разработки
- Маркетингови и ценови стратегии
- Информация и проучвания за потребителите
- Инженерни и производствени идеи
- Рецепти за продукти
- Търговски марки и дизайни
- Информация за заплатите
- Непубликувани финансови данни



## Източници

**Кликнете** за повече информация и вътрешни ресурси.



## Говорете открито

Обърнете се към своя пряк ръководител, Човешки ресурси или отдел „Право и съответствие“ или сигнализирайте вашите притеснения чрез нашата **Speak Up** платформа.

Ако имате въпроси относно Кодекса, говорете с вашия пряк ръководител или с отдел „Право и съответствие“.

# Ние спазваме правилата за вътрешна търговия

## Начинът на Нестле

Докато работите в Нестле, може да имате достъп до поверителна или непублична информация за нашата компания или за нашите доставчици и бизнес партньори, която има потенциал да повлияе на цената на акциите на нашата компания или на друга компания. Това може да включва възможни сливания и придобивания, промени в ръководството, лансирането на нов продукт, значими дела или продажбените и финансови резултати. Всичко това представлява „вътрешна информация“ и е незаконно да се използва за лична печалба чрез търговия с акции.

Нестле забранява покупката и продажбата на акции или ценни книжа, основани на потенциално значима за цената на акциите информация, която все още не е публична. Неспазването им може да носи след себе си дисциплинарни наказания, включително уволнение, и също така може да доведе до наказателно преследване.



### Как го правим, всеки ден

- ✓ Разберете правилата за **вътрешна търговия** и не купувайте или продавайте акции или ценни книжа въз основа на вътрешна информация.
- ✓ Пазете вътрешната информацията поверителна. Разкриването, предаването или разгласяването на вътрешна информация на други хора е забранено, тъй като те биха могли да я използват за вземане на инвестиционни решения.
- ✓ Спазвайте правилата на Нестле за **заклучителни периоди**. Колегите, занимаващи се с подготовката и комуникацията на финансовите отчети и продажбите, трябва да разбират и да спазват допълнителните правила, които важат по време на тези периоди.

## ? Тестване на Кодекса

- В.** Колега се подготвя да пусне нова марка, която зная, че ще се представи много добре на пазара. Зная, че не мога да купя акции сам, но мога ли да уведомя съпругата си и да я насърча да купи акции?
- О.** Ако информацията за новата марка все още не е публична, това е вътрешна информация, така че споделянето ѝ и препоръчването на друго лице да купи тези акции може да представлява „разгласяване“. Забранено е по закон, дори и вие да не получавате облаги от това.

## Задайте си въпроса

Ако не сте сигурни дали имате вътрешна информация, **задайте си въпроса:**

Тази информация неизвестна ли е за обществеността?

Аз или инвеститор би ли счел тази информация за относима, когато решавам дали да купя или да продам акции или финансови инструменти?

Ако отговорите са „Да“, значи това може да е вътрешна информация.



## ! Източници

**Кликнете** за повече информация и вътрешни ресурси.



### Говорете открито

Обърнете се към своя пряк ръководител, Човешки ресурси или отдел „Право и съответствие“ или сигнализирайте вашите притеснения чрез нашата **Speak Up** платформа.

Ако имате въпроси относно Кодекса, говорете с вашия пряк ръководител или с отдел „Право и съответствие“.

# Предотвратяваме прането на пари и финансиране на тероризма

## Начинът на Нестле

Където и да прави бизнес, Нестле спазва приложимите закони за предотвратяване на изпирането на пари и финансирането на тероризъм и цели да прави бизнес само с надеждни, уважавани партньори. Нестле няма да има никаква връзка с тези престъпления.

### Как го правим, всеки ден

- ✓ Преди да влезете в каквито и да било бизнес отношения, предприемете стъпки, за да знаете с кого имаме работа. Следвайте процедурите за преглед и надлежна проверка, които се отнасят до вашата роля и съответната трета страна.
- ✓ Уверете се, че плащания се правят единствено към ясно определени лица и компании. Не използвайте неодобрени посредници или сметки на трети лица за транзакции.
- ✓ Бъдете запознати с признаците, характерни за изпирането на пари и финансирането на тероризма, и сигнализирайте веднага всички свои притеснения.

### Тестване на Кодекса

- В. Доставчикът изведнъж поиска да му бъде платено по различна сметка от обичайната при това в друга държава. Това риск ли е?**
- О. Внимавайте, ако получите банкови данни от доставчик с искане за плащане в различна държава и сметка от обичайната, особено ако юрисдикцията се счита за данъчен рай. Това може да е признак за измама или изпиране на пари. Ако имате някакви съмнения, не продължавайте с плащането и потърсете насоки от вашия ръководител или контакт от отдела по снабдяване.

### Виждаш нещо? Кажете нещо

Ако изглежда неетично, вероятно е така. Всичко това са признаци за изпиране на пари и финансиране на тероризма.

- Заявки за работа с пари в брой
- Необичайно голям брой транзакции
- Заявки за необичайни трансфери на средства от или към чужбина
- Контрагенти с неясни или прекалено сложни структури на собственост
- Внезапни или неоснователни промени в инструкциите за плащане
- Заявки за получаване или извършване на плащания към банкови сметки в друга държава
- Заявки за използване на обменно бюро



### Източници

[Кликнете](#) за повече информация и вътрешни ресурси.



### Говорете открито

Обърнете се към своя пряк ръководител, Човешки ресурси или отдел „Право и съответствие“ или сигнализирайте вашите притеснения чрез нашата **Speak Up** платформа.

Ако имате въпроси относно Кодекса, говорете с вашия пряк ръководител или с отдел „Право и съответствие“.

# Ние спазваме търговски санкции

## Начинът на Нестле

Почти във всяко кътче на земята, Нестле работи за отключване на силата на храната, за да подобри качеството на живота днес и за бъдещите поколения. Нашето глобално присъствие изисква от нас да спазваме националните и международните **търговски санкции** и законите за контрол върху търговията, които уреждат вноса и износа на нашите продукти и услуги и технологиите, които използваме за управлението на бизнеса си.

Ние всички имаме отговорността да гарантираме, че Нестле не участва в нарушения на търговските санкции или непреднамерено кара други да нарушават търговските закони, които се отнасят до тях. Нарушения на законите за търговски санкции могат да доведат до граждански или наказателни действия срещу Нестле и замесените служители.

**Следвайте нашите процедури за надлежна проверка при включване на бизнес партньори и други трети страни.**



## Как го правим, всеки ден

- ✓ Разберете разпоредбите за съответствие с търговските правила, които се отнасят до вашето гражданство(а), роля, регион и/или операции и спазвайте всички приложими процедури. Ако имате съмнения, потърсете насоки от отдел „Право и съответствие“ или Компетентния център за санкции на групата.
- ✓ Следвайте нашите процедури за надлежна проверка при включване на бизнес партньори и други трети страни. Бъдете особено внимателни, когато ангажирате услугите на търговски и митнически агенти.
- ✓ Не се опитвайте да избегнете търговски санкции, като използвате трети страни за сключване на сделки от името на Нестле или прехвърляте стоки, услуги или технологии в санкционирани държави чрез алтернативни маршрути през несанкционирани държави.



## Тестване на Кодекса

- В.** Разбрах, че доставчик, който използваме от години, има дъщерно дружество в санкционирана държава. Трябва ли да прекратим всички търговски отношения с този доставчик?
- О.** Законите за търговски санкции са сложни. Ако подозирате, че дружеството има връзка със санкционирана държава, трябва да се свържете с отдел „Право и съответствие“, за да разследвате ситуацията.



## Източници

**Кликнете** за повече информация и вътрешни ресурси.



## Говорете открито

Обърнете се към своя пряк ръководител, Човешки ресурси или отдел „Право и съответствие“ или сигнализирайте вашите притеснения чрез нашата **Speak Up** платформа.

Ако имате въпроси относно Кодекса, говорете с вашия пряк ръководител или с отдел „Право и съответствие“.

# Ние се конкурираме активно, но честно

## Начинът на Нестле

Ние вярваме в значимостта на конкуренцията. Ние всички сме потребители на продукти и услуги и оценяваме достъпа до избор на качество и цена, както и разнообразието, иновациите и устойчивостта.

Нестле се конкурира силно в съответствие с приложимите закони за конкуренция и антитръст по целия свят. Имаме строги процеси, за да гарантираме, че се конкурираме независимо и не координираме стратегическото и конкурентното поведение на Нестле с други компании. Правейки това, ние защитаваме репутацията си и запазваме високото ниво на доверие, което потребителите, инвеститорите и нашите бизнес партньори имат в нашата компания.

**Нестле се конкурира силно в съответствие с приложимите закони за конкуренция и антитръст по целия свят.**



## Как го правим, всеки ден

- ✓ Бъдете запознати с рисковете от конкуренция, които могат да се отнасят до вашата роля. Използвайте разумна преценка и потърсете насоки, ако имате въпроси или притеснения относно потенциални антиконкурентни практики.
- ✓ Никога не се съгласявайте, официално или неофициално, с други компании да:
  - фиксирате заплати или цени (покупка или продажба)
  - разпределяте или премахвате клиенти или доставчици или да разделяте територии или продуктови пазари
  - участвате във всяка форма на манипулиране на оферти
  - ограничавате пазара на труда или да пречите на нови конкуренти
- ✓ Бъдете бдителни, когато взаимодействате с конкурентите си, включително в законните си сътрудничества и когато участвате в търговски сдружения и подобни форуми. Напуснете дискусиата, ако е необходимо. Запомнете, Нестле се конкурира с компании, които продават подобни продукти на потребителите, като кафе, но и също се конкурираме с компании, които закупуват материали като опаковки, необходими за доставката на нашите продукти на пазара.
- ✓ Събирайте пазарна информация по етичен и законен начин. Не разменяйте поверителна информация с друга компания без законен повод и подходящата правна рамка.



## Източници

**Кликнете** за повече информация и вътрешни ресурси.



## Говорете открито

Обърнете се към своя пряк ръководител, Човешки ресурси или отдел „Право и съответствие“ или сигнализирайте вашите притеснения чрез нашата **Speak Up** платформа.

Ако имате въпроси относно Кодекса, говорете с вашия пряк ръководител или с отдел „Право и съответствие“.

# Ние комуникираме и се застъпваме за каузи отговорно

## Начинът на Нестле

Нестле активно участва в обществото, за да насърчи и допринесе за изграждането на здравословен живот и здрава планета. Нашият глобален мащаб и обхват означават, че функционираме в сложна културна, регулаторна и политическа среда.

Ние се стремим да си сътрудним конструктивно с индустрията и гражданското общество, за да насърчим решения за световните предизвикателства, свързани с климата и устойчивостта. Нашите взаимодействия с правителствата и другите заинтересовани страни трябва да бъдат прозрачни и отговорни, винаги съобразени с нашите ценности и нашите корпоративни бизнес принципи.



## 📅 Как го правим, всеки ден

- ✓ Действайте с почтеност и честност при взаимодействие с представители на правителството, обществени органи, гражданско общество или индустриални сдружения.
- ✓ Бъдете учтиви при взаимоотношенията си в социалните мрежи. Ако коментирате политически или партийни теми, изразете по ясен начин това, че мненията ви са лични.
- ✓ Ако лобирате или се застъпвате за каузи, се уверете, че сте регистрирани от вашия ръководител като упълномощен представител на интересите на Нестле на външния пазар. Предавайте само одобрени позиции на Нестле и докладвайте навременно и точно за съдържанието и резултатите от тези взаимодействия.

## ❓ Тестване на Кодекса

- В.** **Аз съм главен ръководител на фабрика в страна, където Нестле има ограничено присъствие. Един местен съветник ме покани да участвам в събитие. Обикновено не представям компанията външно. Какво трябва да направя?**
- О.** Преди да приемете покана, при която може да се смята, че представлявате Нестле, обсъдете го с вашия пряк ръководител, за да определите дали е подходящо за вас и за Нестле. Вашият мениджър може също да се консултира с отдел „Право и съответствие“ и отдела по Корпоративните връзки/Комуникации. Ако събитието включва длъжностни лица, ще трябва да се регистрирате като лице, представляващо интересите на Нестле и да предоставите запис на проведените дискусии по време на събитието.



## 📌 Източници

[Кликнете](#) за повече информация и вътрешни ресурси.



## Говорете открито

Обърнете се към своя пряк ръководител, Човешки ресурси или отдел „Право и съответствие“ или сигнализирайте вашите притеснения чрез нашата **Speak Up** платформа.

Ако имате въпроси относно Кодекса, говорете с вашия пряк ръководител или с отдел „Право и съответствие“.

# Управляваме данните етично

## Начинът на Нестле

В Нестле уважението, включително уважението към личната неприкосновеност на хората, е в основата на нашите ценности. Ние гледаме сериозно на задължението си да защитаваме личните данни и се стремим да бъдем доверени в нашите практики по поверителност, като използваме данни по етичен и отговорен начин.

Спазваме приложимите закони за поверителност и защита на данните навсякъде, където правим бизнес. Нашата глобална програма за поверителност и Рамката за етика на данните отиват още по-далеч, за да интегрират поверителността и етичното управление на данните в цялостната ни бизнес операция.



### Как го правим, всеки ден

- ✓ Разберете и бъдете прозрачни относно практиките за използване на данни на Нестле. Събирайте и обработвайте лични данни само когато е необходимо и за конкретна, законосъобразна и добросъвестна цел.
- ✓ Запазете поверителността на другите - колеги, клиенти, потребители и бизнес партньори - и бъдете внимателни как можете да предотвратите нарушения на поверителността още от самото начало.
- ✓ Отнесете всяко притеснение или инцидент, свързан със защитата на данните и сигурността, до Центъра за киберсигурност на Нестле.

**В Нестле уважението, включително уважението към личната неприкосновеност на хората, е в основата на нашите ценности.**



## Тестване на Кодекса

- В.** По невнимание бях копиран в имейл, който съдържа чувствителна лична информация за няколко колеги. Какво трябва да направя?
- О.** Тази информация може да се счита за лични данни и това може да представлява нарушение на личните данни. Изтрийте имейла и уведомете изпращача веднага. Ако се нуждаете от допълнително ръководство, свържете се с вашия местен Шампион по защита на данните, който ще ви посъветва за правилните действия.

### Какво са личните данни?

**Лична информация**, или лични данни, са всички данни, които могат да се използват за идентификация на жив човек. Примери включват:

- Имена
- Адреси
- Телефонни номера
- Адреси за електронна поща
- Номера на служителите

**Чувствителните лични данни** се защитават с допълнителни гаранции. Примерите включват данни, свързани с лицата, като:

- Религиозни убеждения
- Расов или етнически произход
- Политически убеждения
- Здравни или биометрични данни
- Сексуален живот или сексуална ориентация
- Членство в профсъюз

## А изкуственият интелект?

Изкуствен интелект (ИИ) бързо промени коренно бизнеса и ежедневието. Докато създава вълнуващи възможности за Нестле, той също така ни изправя пред съществени правни и етични предизвикателства. Ето какво трябва да знаете:

- Разберете възможностите и ограниченията на изкуствения интелект и се уверете, че са подходящи за съответните цели преди да го използвате.
- Спазвайте политиките и стандартите на Нестле при използване на изкуствен интелект и потърсете насоки, ако сте несигурни относно някакво конкретно използване на изкуствен интелект.
- Приложете необходимите мерки за оценка на риска и наблюдение (включително човешки надзор), за да се осигури отговорното и етичното използване на изкуствен интелект.



## Източници

**Кликнете** за повече информация и вътрешни ресурси.



### Говорете открито

Обърнете се към своя пряк ръководител, Човешки ресурси или отдел „Право и съответствие“ или сигнализирайте вашите притеснения чрез нашата **Speak Up** платформа.

Ако имате въпроси относно Кодекса, говорете с вашия пряк ръководител или с отдел „Право и съответствие“.

## ИЗТОЧНИЦИ

- > Nestlé Purpose and Values
- > Nestlé Corporate Business Principles
- > Nestlé Strategic Virtuous Circle

### Глава 2: Нашите потребители

#### Ние държим на качеството и безопасността на продукта

- > Nestlé Quality Policy

#### Ние пласираме нашите продукти отговорно

- > Brand ESG Communications Standard
- > Brand Communication Guidelines related to D&I
- > Consumer Communication Principles
- > Data Ethics Charter
- > Good For You Strategy
- > Marketing Communication to Children Policy
- > Marketing Communication to Children Guidelines
- > Nestlé Digital Responsibility Plan
- > Policy For Implementing the WHO Code

### Глава 3: Нашите хора и нашата верига на ценностите

#### Ние създаваме безопасно и здравословно работно място

- > Policy on Safety and Health at Work
- > Policy on Conditions of Work and Employment
- > Life-Saving Rules
- > Employee Assistance Program (EAP), where available

#### Ние се уважаваме един друг

- > Nestlé Policy Against Discrimination, Violence and Harassment at Work
- > Policy on Conditions of Work and Employment
- > Employee Relations Policy
- > Guidance on Disability

#### Ние насърчаваме човешкото достойнство и уважаваме правата на човека

- > Human Rights Policy
- > Human Rights Framework and Roadmap
- > Human Rights Salient Issue Action Plans
- > Responsible Sourcing Core Requirements

#### Ние се снабдяваме с грижа и работим защитавайки планетата

- > Nestlé Responsible Sourcing Core Requirements
- > Nestlé Net Zero Roadmap

### Глава 4: Нашата бизнес почтеност

#### Избягваме и разкриваме конфликти на интереси

- > The Nest - Conflicts-of-interest page
- > Off-cycle conflict-of-interest reporting form

#### Ние сме внимателни към подаръци, забавления и гостоприемство

- > Minimum Requirements for Gifts, Entertainment and Hospitality

#### Забраняваме подкупи и корупция

- > Community Giving Handbook

#### Поддържаме точни записи и предотвратяваме измамите

- > Financial Information Disclosure Policy
- > Non-Financial Reporting Standard
- > Nestlé Accounting Standards
- > Records Retention & Destruction Standard
- > Fraud Investigation and Reporting Guidelines

#### Ние защитаваме активите на компанията

- > The Nest - IT Security & Compliance page
- > Nestlé End User Security Policy
- > Protecting trade secrets RISE form

#### Защитаваме поверителна информация

- > Information Classification Standard
- > Financial Information Disclosure Policy
- > Nestlé End User Security Policy

#### Ние спазваме правилата за вътрешна търговия

- > Policy on Inside Information

#### Ние спазваме търговски санкции

- > Sanctions Compliance Standard

#### Ние се конкурираме активно, но честно

- > Nestlé Group Antitrust Policy

#### Управляваме данните етично

- > Privacy Policy
- > Privacy Standard
- > Information Classification Standard
- > Nestlé End User Security Policy
- > Generative Artificial Intelligence Responsible Use Guidance

#### Ние комуникираме и се застъпваме за каузи отговорно

- > Nestlé Policy on Transparent Interactions with Public Authorities
- > Employee Guidelines for Digital and Social Media

# Речник

## Подкупи

Подаръци, заеми, такси, възнаграждения или други предимства, дадени на или получени от друг човек като насърчение за нещо, което е нечестно или незаконно.

## Заклучителен период

Период от време преди публичното обявяване на финансовите резултати на Нестле, по време на което на вътрешни лица на компанията е забранено да търгуват с ценни книжки на Нестле. Заклучителните периоди траят от първия ден на всяко тримесечие на годината до деня на публикуване на финансовите резултати/продажбите включително.

## Плащания за улесняване

Обикновено малки плащания, направени за ускоряване или осигуряване на изпълнението на рутинно административно действие от публичен служител като митнически разрешения, визи, разрешителни или лицензи.

## Добросъвестно

Да действате искрено и честно без намерение да измамите.

## Вътрешна търговия

Извличане на печалба от знание за ценово чувствителна и друга поверителна информация чрез използване, разкриване или насърчаване на сделки с ценни книжки на Нестле, базирани на такава информация.

## Рушвети

Незаконни плащания, които обикновено се извършват като възнаграждение за неправомерно улесняване на сделка.

## Дъщерни компании на групата Нестле

Всички дъщерни дружества на Нестле, които са включени чрез пълно консолидиране в консолидираните финансови отчети на групата Нестле.

## Трети страни

Клиенти, дистрибутори, доставчици на стоки, доставчици на услуги, държавни служители, доктори или други професионалисти, с които взаимодейства Нестле.

## Търговски санкции

Закони и разпоредби за икономическия и експортен контрол, като търговски бариери, мита и други външнополитически търговски ограничения, които могат да са насочени към физически лица, юридически лица или юрисдикции, нарушенията на които могат да доведат до административни или наказателни действия.