

Po

Kodeks dostawcy Nestlé

December 2013



Issuing Function

Corporate Procurement

Target audience

Suppliers and co-manufacturers to Nestlé,
Nestlé Procurement

Approver

Executive Board, December 2013

Repository

All Nestlé Principles and Policies, Standards and
Guidelines can be found in the Centre online repository at:

<http://intranet.nestle.com/nestledocs>

The Nestlé Supplier Code can also be found at:

www.nestle.com/suppliers

Copyright and confidentiality

All rights belong to Nestec Ltd., Vevey, Switzerland.

© 2013, Nestec Ltd.

Design

Nestec Ltd., Corporate Identity & Design,
Vevey, Switzerland

Wprowadzenie do kodeksu dostawcy Nestlé

1. Zamysł

Kodeks dostawcy firmy Nestlé (zwany dalej Kodeksem) ustanawia niepodlegające negocjacom minimalne standardy postępowania dla dostawców i poddostawców (zwanych dalej Dostawcami) prowadzących działalność na rzecz firmy Nestlé. Niniejszy dokument ma na celu zapewnienie pomocy w utrzymaniu zgodności z międzynarodowymi standardami, takimi jak wytyczne dla przedsiębiorstw wielonarodowych OECD, wytyczne ONZ dotyczące biznesu i praw człowieka, najważniejsze konwencje Międzynarodowej Organizacji Pracy (MOP) oraz 10 zasad inicjatywy Global Compact ONZ, nie tylko w ramach własnej działalności, ale także na każdym etapie łańcucha dostaw, poczynając od farm i plantacji. Kodeks stanowi rozszerzenie Zasad odpowiedzialności korporacyjnej Nestlé oraz fundament programu odpowiedzialnego pozyskiwania surowców opisanego w części poświęconej zgodności.

2. Zakres

Ustanowione zapisami niniejszego Kodeksu standardy stanowią oczekiwania w stosunku do Dostawców, z którymi Nestlé nawiązuje relacje handlowe, co obejmuje wszelkie spółki macierzyste, zależne i stowarzyszone oraz wszelkie inne podmioty, z którymi nawiązują oni relacje handlowe, w tym pracowników (stałych, tymczasowych, agencyjnych i migrujących) takich podmiotów, a także poddostawców i wszelkie inne strony trzecie. W gestii Dostawcy leży upowszechnienie wiedzy na temat Kodeksu oraz zapewnienie nadzoru nad jego przestrzeganiem wśród swoich pracowników, przedstawicieli oraz poddostawców, w tym producentów rolnych.

3. Zgodność

Nestlé oczekuje od Dostawców przestrzegania przepisów obowiązującego prawa, w szczególności w odniesieniu do zasad nakreślonych w niniejszym dokumencie, a także prowadzenia działalności zgodnie z międzynarodowymi branżowymi standardami i najlepszymi praktykami. Ponadto w związku z realizacją programu odpowiedzialnego pozyskiwania surowców Nestlé zastrzega sobie prawo do sprawdzania przestrzegania wytycznych niniejszego Kodeksu z zastosowaniem wewnętrznych lub zewnętrznych mechanizmów kontrolnych oraz do żądania wprowadzenia zmian, których konieczność ustalono w toku przeprowadzonych kontroli lub wynika z dodatkowych wytycznych w zakresie odpowiedzialnego pozyskiwania surowców.

4. Ciągłe udoskonalanie

Nestlé rozumie, że osiągnięcie standardów ustanowionych zapisami niniejszego Kodeksu nie jest działaniem jednorazowym i zachęca dostawców do kontynuowania wysiłków zmierzających do poprawy jakości prowadzonej działalności. W przypadku konieczności uzyskania poprawy wyników lub pozyskiwania surowców u niewielkich producentów rolnych Nestlé zapewni wsparcie w zakresie ustanowienia celów i procedur umożliwiających podniesienie jakości prowadzonej działalności. Niepodjęcie takiego wysiłku będzie miało wpływ na relacje handlowe Dostawcy z Nestlé.

5. Stosowanie

Zatwierdzenie Kodeksu stanowi wstępny wymóg każdej zawieranej z Nestlé umowy dostawy. Potwierdzenie zamówienia jest równoznaczne ze zobowiązaniem się Dostawcy do prowadzenia działalności w zgodzie z postanowieniami Kodeksu. Sam Kodeks ani żaden przejaw przestrzegania jego postanowień nie stanowi podstawy do przyznania Dostawcy jakichkolwiek uprawnień jako beneficjentowi nie będącemu stroną umowy. Standardy ustanowione zapisami niniejszego Kodeksu stanowią dopełnienie, ale nie zastępują postanowień umów zawieranych przez Nestlé z dostawcami.

4 filary Kodeksu dostawcy Nestlé

1. Prawa człowieka

Nestlé w pełni uznaje wytyczne ONZ dotyczące biznesu oraz praw człowieka i oczekuje od Dostawcy przestrzegania wszystkich praw przysługujących człowiekowi, w tym prawa pracy. Oczekiwania minimalne:

Swoboda zrzeszania się i prowadzenia sporów zbiorowych

Dostawca zagwarantuje swoim pracownikom swobodę zrzeszania się i prowadzenia sporów zbiorowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Praca przymusowa

Dostawca zobowiązuje się do powstrzymania się od wykorzystywania lub czerpania jakichkolwiek korzyści z pracy przymusowej zgodnie z Konwencją Nr 29 MOP dotyczącą pracy przymusowej oraz Konwencją Nr 105 MOP o zniesieniu pracy przymusowej. Praca przymusowa oznacza każdą formę zmuszania do wykonywania pracy poprzez stosowanie kar cielesnych, ograniczenia wolności lub gróźb przemocy fizycznej jako metody dyscyplinowania lub kontroli, co obejmuje m.in. zatrzymanie dokumentu tożsamości, paszportu, pozwolenia na pracę lub zaliczki. Dostawca korzystający z pracy pracowników migrujących oraz więźniów w ramach obowiązującego prawa zobowiązany jest do poinformowania firmy Nestlé o tym fakcie oraz do udostępnienia jej odnośnej dokumentacji.

Zasady zatrudniania

Dostawca będzie korzystał w swoich zakładach z pracy osób zatrudnionych legalnie i ponosi odpowiedzialność za potwierdzenie legalności zatrudnienia na podstawie odpowiedniej dokumentacji. Praca podejmowana będzie przez pracowników dobrowolnie z prawem do opuszczenia miejsca pracy lub do wypowiedzenia stosunku pracy z odpowiednim wyprzedzeniem. We wszystkich odnośnych przypadkach zatrudnienie musi bazować na zasadach zatrudniania wynikających z przepisów krajowych i obowiązujących praktyk. Pracodawca nie będzie uchylał się od swoich zobowiązań wobec pracowników wynikających ze stosunku pracy na podstawie obowiązujących przepisów prawa pracy i ochrony socjalnej poprzez wykorzystanie umów o dzieło, umów o podwykonawstwo lub pracy zdalnej, jak również poprzez wykorzystanie programów stażowych, które nie przewidują przekazania uczestnikom umiejętności ani zapewnienia im stałego zatrudnienia. Pracodawca ograniczy także liczbę umów o pracę zawieranych na czas określony.

W przypadku zatrudniania pracowników za pośrednictwem zewnętrznych agencji zatrudnienia Dostawca zobowiązuje się do przestrzegania *Konwencji Nr 181 MOP dotyczącej prywatnych biur pośrednictwa pracy*.

Minimalny wiek pracownika

Zgodnie z Konwencją Nr 138 MOP dotyczącą najniższego wieku dopuszczenia do zatrudnienia oraz Konwencją Nr 182 MOP dotyczącą zakazu i natychmiastowych działań na rzecz eliminowania najgorszych form pracy dzieci surowo zabronione jest korzystanie z pracy dzieci. Zgodnie z Konwencją Nr 138 MOP dotyczącą najniższego wieku dopuszczenia do zatrudnienia zabronione jest zatrudnianie dzieci poniżej 15 roku życia (lub 14 w niektórych krajach rozwiniętych) z wyłączeniem przypadków dozwolonych przez MOP lub prawem krajowym.

Dostawca zatrudniający osoby młode musi wykazać, że wykonywana przez nie praca nie stanowi nadmiernego obciążenia fizycznego, które mogłoby być szkodliwe dla ich rozwoju fizycznego, umysłowego oraz emocjonalnego.

Sprawiedliwość i równe traktowanie

Dostawca ma obowiązek uszanować godność oraz dobre imię pracowników:

- Zgodnie z Konwencją Nr 111 MOP dotyczącą dyskryminacji w zakresie zatrudnienia i wykonywania zawodu Dostawca ma obowiązek zapobiec dyskryminacji zatrudnianych przez siebie pracowników ze względu na rasę, kolor skóry, religię, płeć, wiek, sprawność fizyczną, pochodzenie, orientację seksualną, przekonania polityczne, przynależność do związków zawodowych, wynik badań medycznych oraz stan cywilny.
- Nie będą tolerowane jakiegokolwiek przejawy przemocy psychicznej, fizycznej, seksualnej lub werbalnej, próby zastraszenia, pogroźki oraz przypadki napastowania.
- Dostawca zobowiązuje się do przestrzegania praw ochrony prywatności swoich pracowników we wszystkich przypadkach, w których ma miejsce gromadzenie informacji prywatnych oraz monitoring pracy pracowników.
- Dostawca sięgający po pracowników własnych lub zewnętrznych w celu zabezpieczenia swojego personelu i mienia jest zobowiązany do wyegzekwowania od nich przestrzegania tych samych standardów sprawiedliwości i równości.

Czas pracy i dni wolne

Dostawca jest zobowiązany do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa i obowiązkowych standardów branżowych w odniesieniu do zwykłego czasu pracy, rozliczania nadgodzin, w tym przerw śniadaniowych, urlopów, dni wolnych, a także urlopów macierzyńskich i ojcowskich. W przypadku braku odnośnych unormowań prawnych Dostawca wprowadzi maksymalnie 60-godzinny tydzień pracy z jednym dniem wolnym po każdej serii sześciu dni pracujących. Nadgodziny muszą być dobrowolne i wynagradzane według podwyższonej stawki.

Wynagrodzenia i dodatki

Pracownicy Dostawcy powinni otrzymywać wynagrodzenia i dodatki co najmniej w kwotach minimalnych określonych prawem lub wynikających ze standardów branżowych, zależnie od tego, która wartość jest wyższa, a także zgodnie z umowami zbiorowymi, w tym także w odniesieniu do stawek za nadgodziny oraz wszelkich innych stawek podwyższonych. W każdym przypadku wynagrodzenie powinno umożliwić pracownikowi zachowanie nadwyżki po zaspokojeniu podstawowych potrzeb samego pracownika oraz pozostających pod jego opieką dzieci. Dostawca nie może stosować jakichkolwiek sankcji, w tym sankcji dyscyplinarnych, w postaci potrąceń z wynagrodzenia. Zabronione są także wszelkie przejawy dyskryminacji przy zatrudnianiu i ustalaniu wynagrodzenia.

2. Bezpieczeństwo i higiena pracy

Nestlé oczekuje od Dostawców oraz ich pracowników przestrzegania procedur mających na celu uniknięcie urazów i chorób spowodowanych wykonywaną pracą.

Warunki w miejscu pracy

Dostawca zapewni bezpieczne i zdrowe warunki do wykonywania pracy. Wymagane jest przynajmniej zapewnienie w miejscu pracy wyposażonym w niezbędny sprzęt dostępu do wody pitnej, dostatecznego oświetlenia, odpowiedniej temperatury, wentylacji, urządzeń sanitarnych oraz osobistego wyposażenia ochronnego. Dostępne urządzenia muszą spełniać standardy wynikające z obowiązujących przepisów prawa.

Warunki mieszkaniowe i poszanowanie prywatności

Zapewnione przez Dostawcę lokale mieszkalne dla pracowników muszą spełniać standardy wynikające z obowiązujących przepisów prawa i muszą być wyraźnie oddzielone od zakładu oraz obszaru produkcji. Budynki mieszkalne muszą być czyste

i bezpieczne, a pracownicy muszą mieć pełną swobodę ich opuszczania oraz powrotów do nich. Dostępne będą czyste urządzenia sanitarne, źródło wody pitnej oraz urządzenia do higienicznego przygotowywania posiłków i przechowywania żywności. Wszelkie lokale mieszkalne muszą także zapewniać pracownikom dostateczną ilość własnej przestrzeni, ogrzewanie i wentylację, a także dostęp do czystej łazienki.

Nagłe przypadki

Dostawca musi być przygotowany na każdy nagły wypadek. Wymaga to wprowadzenia systemów powiadamiania pracowników i procedur ewakuacji, szkoleń i kursów postępowania w nagłych przypadkach, dostępu do przyborów pierwszej pomocy, sprzętu do wykrywania i gaszenia pożarów oraz odpowiednich dróg ewakuacji. Dostawca jest zobowiązany do przeprowadzania regularnych szkoleń pracowników w zakresie postępowania w nagłych przypadkach oraz udzielania pomocy medycznej.

Jakość i bezpieczeństwo produktu

Wszystkie produkty i usługi dostarczane przez Dostawcę muszą spełniać wszelkie wynikające z przepisów odnośnego prawa standardy jakości i bezpieczeństwa. Dostawca prowadzący działalność na rzecz lub w imieniu Nestlé jest zobowiązany do przestrzegania wymogów Nestlé w zakresie jakości.

3. Ochrona środowiska

Nestlé oczekuje od Dostawców przestrzegania wszystkich obowiązujących przepisów ochrony środowiska oraz podjęcia wysiłków zmierzających do trwałej redukcji oddziaływania na środowisko.

Zezwolenia i sprawozdania środowiskowe

Dostawca zadba o pozyskanie i aktualność wszelkich wymaganych zezwoleń i licencji środowiskowych oraz o przestrzeganie wynikających z nich wymagań w zakresie sprawozdawczości.

System zarządzania środowiskowego

Dostawca udokumentuje i wdroży odpowiedni system zarządzania środowiskowego (w oparciu o międzynarodowe normy, na przykład ISO 14001:2004) z myślą o zidentyfikowaniu, ograniczeniu lub wyeliminowaniu wpływu na środowisko naturalne.

Materiały niebezpieczne i bezpieczeństwo produktów

Dostawca zidentyfikuje wszelkie niebezpieczne materiały i substancje chemiczne wymagające zastosowania bezpiecznych procedur przenoszenia, przewożenia, przechowywania, przetwarzania, ponownego wykorzystania i utylizacji. Wymagane jest przestrzeganie wszystkich odnośnych przepisów prawa dotyczących postępowania z niebezpiecznymi materiałami i substancjami chemicznymi. Dostawca jest zobowiązany do przestrzegania ograniczeń w zakresie wykorzystania materiałów oraz zasad bezpieczeństwa produktów wynikających z obowiązujących przepisów prawa. Dostawca zadba o świadomość i przeszkolenie pracowników w zakresie praktyk związanych z bezpieczeństwem produktów.

Zmniejszenie ilości surowców, zanieczyszczeń i odpadów

Dostawca zadba o racjonalizację wykorzystania zasobów naturalnych, w tym energii i wody. Dostawca wdroży i wykaże zastosowanie skutecznych środków mających na celu ograniczenie ilości zanieczyszczeń oraz odpadów stałych, wodnych i gazowych. Przed odprowadzeniem ścieków i usunięciem odpadów stałych dostawca podda je oczyszczaniu zgodnie z przepisami obowiązującego prawa.

4. Wizerunek firmy

Nestlé oczekuje od swoich Dostawców przestrzegania wszystkich obowiązujących zasad etyki biznesowej w krajach, w których ich wyroby są pozyskiwane, wytwarzane lub łączone z produktami Nestlé („kraj wykorzystania”). W przypadku usług kryterium jest miejsce ich świadczenia.

Przeciwdziałanie korupcji

Zabronione jest oferowanie lub obiecywanie, bezpośrednio lub z wykorzystaniem pośredników, korzyści osobistych lub majątkowych w zamian za uzyskanie lub zachowanie relacji handlowej bądź innej korzyści ze strony osób trzecich, zarówno publicznych, jak i prywatnych. Dostawca powstrzyma się od przyjmowania i wręczania łapówek, a także od podejmowania działań prowadzących do naruszenia przez niego samego bądź jego partnerów handlowych odnośnych przepisów prawa antykorupcyjnego, w tym amerykańskiego (U.S. Foreign Corrupt Practices Act) i brytyjskiego (Bribery Act).

Rozpatrywanie skarg

Dostawca wprowadzi systemy umożliwiające rozpoznawanie i anonimowe zgłaszanie skarg, a także zarządzanie nimi. Specjalnie oddelegowana osoba będzie na bieżąco monitorowała napływające skargi, rejestrowała zgłoszone problemy oraz podejmowała decyzje w sprawie działań zaradczych prowadzonych z zachowaniem pełnej poufności.

Rejestry

Dostawca jest zobowiązany do prowadzenia na bieżąco pełnego rejestru działań stanowiących potwierdzenie przestrzegania obowiązujących wymogów w zakresie materiałów i usług, a także przepisów prawa stanowiącego oraz norm branżowych.

Pochodzenie

Dostawca będzie przygotowany do ujawnienia wszystkich krajów pochodzenia dostarczanych przez siebie wyrobów. Nestlé zastrzega sobie prawo do żądania od dostawcy ujawnienia pełnego łańcucha dostaw na potrzeby ustalenia, czy wszyscy poddostawcy spełniają odnośne kryteria.

Własność intelektualna

Dostawca podejmie kroki zmierzające do zapewnienia i zachowania poufności informacji niejawnych na temat swoich partnerów handlowych oraz zobowiązuje się do wykorzystywania tego typu informacji wyłącznie do celów określonych w umowie handlowej. W przypadku korzystania z usług podwykonawców informacje niejawne mogą być udostępniane wyłącznie za zgodą Nestlé.

Konflikt interesów

Nestlé oczekuje od Dostawcy zgłaszania wszelkich sytuacji, które mogą wskazywać na wystąpienie konfliktu interesów, oraz zgłaszania wszelkich przypadków, w których pracownicy lub osoby reprezentujące Nestlé mają udziały w przedsiębiorstwie Dostawcy lub są w jakikolwiek sposób powiązane z jego osobą.

Dodatkowe standardy

- Oprócz Kodeksu dostawcy Nestlé Dostawca jest zobowiązany do przestrzegania wszelkich dodatkowych wymogów, którymi objęte są dostarczane przez niego wyroby lub usługi, co dotyczy przede wszystkim wymogów opisanych w *wytycznych dotyczących odpowiedzialnego pozyskiwania surowców* w zakresie na przykład dobrostanu zwierząt lub praw do gruntów.
- W przypadku dostaw realizowanych bezpośrednio przez producentów rolnych w ramach zgodności z postanowieniami niniejszego Kodeksu wymagane jest przestrzeganie *najlepszych praktyk w produkcji rolnej*. Dokument *Wytyczne Nestlé dotyczące odpowiedzialnego pozyskiwania surowców pochodzących z produkcji rolnej, leśnej i rybnej, a także hodowli ryb* stanowi źródło dodatkowych informacji na temat najlepszych praktyk przewidzianych do wdrożenia przy wsparciu zespołów Nestlé Agricultural Service Teams.

Kolejne kroki

I. Zgłaszanie naruszeń

Dostawca jest zobowiązany do zgłaszania podejrzeń, że doszło do naruszenia przepisów prawa oraz Kodeksu. Naruszenia należy zgłaszać osobie wyznaczonej przez Nestlé lub anonimowo z wykorzystaniem jednego z dostępnych kanałów:

Adres URL: www.nestle.com/tell-us
Gorąca linia: Lokalne numery telefonów można znaleźć na stronie www.nestle.com/tell-us
Szwajcaria: +41 800 56 14 22
Kod dostępu: 11021

II. Potwierdzenie Dostawcy (O ile wymagane przez Nestlé Purchasing Organization)

My niżej podpisani niniejszym potwierdzamy, że:

- Zapoznaliśmy się z treścią Kodeksu dostawcy Nestlé z roku 2013, wydanego przez Nestlé S.A;
- Znamy treść odnośnych przepisów prawa obowiązujących w krajach, w których prowadzimy działalność;
- Zobowiązujemy się do zgłaszania Nestlé S.A wszelkich domniemanych przypadków naruszenia kodeksu;
- Zobowiązujemy się do przestrzegania w całości postanowień Kodeksu dostawcy Nestlé według modelu stopniowej poprawy wyników.
- Zobowiązujemy się do poinformowania wszystkich pracowników/podwykonawców o treści Kodeksu dostawcy Nestlé oraz do zadbania o to, aby jego postanowienia były przestrzegane także przez nich.

Upoważniamy niniejszym Nestlé S.A lub jakąkolwiek organizację działającą w imieniu Nestlé S.A do przeprowadzania w dowolnym momencie w naszych obiektach lub obiektach naszych podwykonawców zapowiadanych lub niezapowiadanych audytów mających na celu potwierdzenie przestrzegania postanowień Kodeksu dostawcy Nestlé.

Nazwa firmy

Podpis

Pieczęć firmowa

Imię i nazwisko

Numer ewidencyjny / ustawowy identyfikator / kod firmy

Miejscowość i data

Niniejszy dokument musi zostać podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Dostawcy i zwrócony odpowiedniej jednostce Nestlé Purchasing Organization.

